



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.08.2024 № 659-пп

г. Курск

Об оказании единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций федерального характера и межрегионального характера на территории Курской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 г. № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями», перечнем типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2019 г. № 2113-р, приказом МЧС России от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами

государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации», постановлением Администрации Курской области от 26.08.2021 № 897-па «Об определении уполномоченных органов исполнительной власти Курской области по предоставлению государственных услуг по оказанию финансовой помощи населению, пострадавшему в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Курской области», решением заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 09.08.2024 № 9 Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок оказания единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций федерального характера и межрегионального характера на территории Курской области;

Порядок оказания финансовой помощи гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций федерального характера и межрегионального характера на территории Курской области.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет предоставленных бюджету Курской области иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на указанные цели.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 7 августа 2024 года.

Временно исполняющий обязанности
первого заместителя Губернатора
Курской области -
Председателя Правительства
Курской области



А.В. Дедов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Курской области
от 16.08.2024 № 659-пп

ПОРЯДОК
оказания единовременной материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций федерального
характера и межрегионального характера на территории
Курской области

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия оказания единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций федерального характера и межрегионального характера на территории Курской области (далее - чрезвычайная ситуация).

2. В настоящем Порядке используются термины и понятия, установленные Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 г. № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», приказом МЧС России от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации».

3. Право на выплату единовременной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, проживающие в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и у которых нарушены условия жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации (далее - гражданин, граждане).

Единовременная материальная помощь предоставляется комитетом региональной безопасности Курской области (далее - Комитет) гражданам в рамках государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

4. Границы зоны чрезвычайной ситуации определяются в установленном законодательством порядке.

5. Установление факта проживания гражданина в жилом помещении (указанном в заявлении), находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации осуществляется соответствующей комиссией органа местного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом муниципального образования.

Заключение комиссии в день его утверждения руководителем органа местного самоуправления направляется в Комитет посредством государственной информационной системы, обеспечивающей возможность предоставления государственной услуги в электронной форме (далее - государственная информационная система).

6. При чрезвычайных ситуациях, указанных в настоящем Порядке, финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием единовременной материальной помощи, осуществляется за счет средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, предоставленных бюджету Курской области на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 г. № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями» (далее соответственно - иные межбюджетные трансферты, Правила).

Единовременная материальная помощь оказывается в размере 15 тыс. рублей на человека, установленном подпунктом «в» пункта 4 Правил (далее - выплата материальной помощи).

7. Для осуществления выплаты материальной помощи гражданин обращается лично либо через своего законного или уполномоченного представителя в филиалы автономного учреждения Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ КО «МФЦ») или в Комитет

посредством почтовой связи с заявлением, заполненным в письменном виде по форме согласно приложениям № 1 и (или) № 2 к настоящему Порядку, не позднее 6 месяцев со дня возникновения чрезвычайной ситуации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и копии документов, удостоверяющих личность, иных лиц, указанных в заявлении, с предъявлением оригиналов;

б) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя гражданина, с предъявлением оригинала;

в) копия документа, подтверждающего факт регистрации рождения ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, с предъявлением оригинала (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

г) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

д) копия документа с указанием реквизитов счета гражданина, открытого в российской кредитной организации (копия договора об открытии счета либо банковские реквизиты, выданные российской кредитной организацией).

АУ КО «МФЦ» в день приема регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы и направляет их в Комитет посредством курьерской доставки, через уполномоченного работника АУ КО МФЦ, заказным почтовым отправлением, по защищенным каналам связи (при направлении в форме электронного документа). Комитет регистрирует поступившее из АУ КО «МФЦ» заявление в государственной информационной системе в день его поступления.

Поступившее посредством почтовой связи заявление регистрируется Комитетом в государственной информационной системе в день его поступления.

При направлении документов посредством почтовой связи копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Подлинники документов не направляются. При этом днем обращения за выплатой материальной помощи считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления документов.

8. Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка (далее - документы), могут быть поданы гражданином посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

При подаче заявления через Единый портал гражданином предоставляется заявление, заполненное в интерактивной форме.

Заявление, направленное посредством Единого портала, регистрируется должностным лицом Комитета в государственной информационной системе в день его поступления.

9. Заявление подлежит рассмотрению Комитетом в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня его регистрации в государственной информационной системе.

10. Уведомление гражданина об отказе в приеме документов с мотивированным обоснованием причин отказа осуществляется Комитетом не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в приеме документов в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале и (или) на адрес электронной почты, указанный в профиле гражданина на Едином портале, или направляется в АУ КО «МФЦ» (в случае указания в заявлении такого способа получения уведомления) для последующей выдачи гражданину в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления.

При направлении документов посредством почтовой связи уведомление гражданина об отказе в приеме документов с мотивированным обоснованием причин отказа осуществляется Комитетом не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в приеме документов посредством почтовой связи.

11. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для выплаты материальной помощи:

а) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста;

б) предоставленные документы не заверены при отправлении посредством почтовой связи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

г) предоставленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

д) предоставлен неполный комплект документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

е) заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги и которые не принимают участия в процессе предоставления государственной услуги;

ж) не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности квалифицированной электронной подписи.

12. Гражданин вправе повторно предоставить документы на выплату материальной помощи после устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов, в пределах срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

13. В случае, если в одном жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, проживают несколько граждан, документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, подаются каждым гражданином, проживающим в жилом помещении.

14. В отношении лиц, не достигших четырнадцатилетнего возраста, или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, документы подают их законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители).

Документы, подтверждающие установление опеки и (или) попечительства над лицами, указанными в заявлении, могут быть предоставлены гражданином по собственной инициативе. В случае, если гражданин не предоставил указанные документы, Комитет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в органах государственной власти, органах местного самоуправления.

15. В срок, не превышающий 19 календарных дней со дня регистрации заявления гражданина, Комитетом осуществляется процедура проверки предоставленных документов.

Комитет осуществляет проверку достоверности сведений в документах, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, путем сопоставления их с информацией, находящейся в распоряжении Комитета, и направляет по компетенции в органы государственной власти Курской области, Главное управление МЧС России по Курской области, УМВД России по Курской области запросы в целях проведения:

а) проверки нахождения жилого помещения, указанного гражданином, в зоне чрезвычайной ситуации;

б) проверки документов, удостоверяющих личность гражданина и лиц, указанных в заявлении;

в) проверки сведений о регистрационном учете гражданина по месту жительства на территории Российской Федерации на день возникновения чрезвычайной ситуации;

г) проверки сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей) гражданина, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);

д) проверки сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

е) проверки сведений о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанного в заявлении;

ж) проверки сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении;

з) проверки наличия факта ранее назначенной выплаты гражданину в связи с нарушением условий его жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения;

и) проверки сведений о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации;

к) проверка факта истечения срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

16. Комитет в течение одного рабочего дня после дня принятия решения уведомляет гражданина об одном из принятых решений:

а) о назначении выплаты материальной помощи;

б) об отказе в назначении выплаты материальной помощи.

Уведомление гражданина о принятом решении проводится в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале и (или) на адрес электронной почты, указанный в профиле гражданина на Едином портале, или направляется в АУ КО «МФЦ» (в случае указания в заявлении такого способа получения уведомления) для последующей выдачи гражданину в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления.

При направлении документов посредством почтовой связи уведомление о принятом решении направляется гражданину также посредством почтовой связи.

17. Решение об отказе в выплате материальной помощи гражданину принимается Комитетом в случае отсутствия у гражданина права на выплату единовременной материальной помощи.

18. При чрезвычайных ситуациях, указанных в настоящем Порядке, выплата единовременной материальной помощи осуществляется Комитетом из средств иных межбюджетных трансфертов, через российскую кредитную организацию на счет, указанный в заявлении гражданина, в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения о назначении выплаты материальной помощи.

19. Единовременная материальная помощь, излишне выплаченная гражданам, подлежит возврату в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Комитета о возврате денежных средств.

В случае отказа от добровольного возврата денежных средств они взыскиваются Комитетом в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Контроль за целевым использованием средств иных межбюджетных трансфертов, выделенных на выплаты единовременной материальной помощи гражданам, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку оказания единовременной
материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате чрезвычайных
ситуаций федерального характера и
межрегионального характера на территории
Курской области

Форма

Руководителю уполномоченного органа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением
условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

(указывается способ выплаты:
через российскую кредитную организацию)

Копию документа с указанием банковских реквизитов счета,
на который необходимо перевести выплату, прилагаю.

Получить результат предоставления услуги дополнительно на
бумажном носителе в филиале АУКО «МФЦ»:

- Да;

- Нет.

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

« ___ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть мной отозвано.

« ___ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Порядку оказания единовременной
материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате чрезвычайных
ситуаций федерального характера и
межрегионального характера на
территории Курской области

Форма

Руководителю уполномоченного органа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю (законному представителю)
несовершеннолетнего или недееспособного лица,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа,
подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением
условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

на моих несовершеннолетних детей:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата),
дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным
органом иностранного государства)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата),
дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным
органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я
являюсь:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
данные документа, удостоверяющего личность)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
данные документа, удостоверяющего личность)(указывается способ выплаты:
через российскую кредитную организацию)

Копию документа с указанием банковских реквизитов счета, на который необходимо перевести выплату, прилагаю.

Получить результат предоставления услуги дополнительно на бумажном носителе в филиале АУКО «МФЦ»:

 - Да; - Нет.

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть мною отозвано.

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Курской области
от 16.08.2024 № 659-пп

**ПОРЯДОК
оказания финансовой помощи гражданам в связи с утратой ими
имущества первой необходимости в результате чрезвычайных
ситуаций федерального характера и межрегионального характера
на территории Курской области**

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия оказания финансовой помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций федерального характера и межрегионального характера на территории Курской области (далее - чрезвычайная ситуация), в связи с частичной или полной утратой ими имущества первой необходимости.

2. В настоящем Порядке используются термины и понятия, установленные Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 г. № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», приказом МЧС России от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации».

3. Право на выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, проживающие в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и утратившие свое имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - гражданин, граждане).

Финансовая помощь гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости предоставляется комитетом региональной безопасности Курской области (далее - Комитет) в рамках государственной услуги «Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

4. Границы зоны чрезвычайной ситуации определяются в установленном законодательством порядке.

5. Установление факта проживания гражданина в жилом помещении (указанном в заявлении), находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты гражданином имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации осуществляется соответствующей комиссией органа местного самоуправления (далее - Комиссия) в порядке, установленном нормативным правовым актом муниципального образования.

Заключение Комиссии в день утверждения руководителем органа местного самоуправления направляется в Комитет посредством государственной информационной системы, обеспечивающей возможность предоставления государственной услуги в электронной форме (далее - государственная информационная система).

6. При чрезвычайных ситуациях, указанных в настоящем Порядке, связанных с оказанием финансовой помощи гражданам в связи с утратой имущества первой необходимости, осуществляется за счет средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, предоставленных бюджету Курской области на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с постановлением № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями» (далее соответственно - иные межбюджетные трансферты, Правила).

При чрезвычайных ситуациях, указанных в настоящем Порядке, финансовая помощь гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости оказывается в размерах, установленных подпунктом «г» пункта 4 Правил (далее - выплата финансовой помощи), из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости - 75 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости - 150 тыс. рублей на человека.

7. Для осуществления выплаты финансовой помощи гражданин обращается лично либо через своего законного или уполномоченного представителя в филиалы автономного учреждения Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ КО «МФЦ») или в Комитет посредством почтовой связи с заявлением, заполненным в письменном виде по форме согласно приложениям № 1 и (или) № 2 к настоящему Порядку, не позднее 6 месяцев со дня возникновения чрезвычайной ситуации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и копии документов, удостоверяющих личность, иных лиц, указанных в заявлении, с предъявлением оригиналов;

б) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя гражданина, с предъявлением оригинала;

в) копия документа, подтверждающего факт регистрации рождения ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, с предъявлением оригинала (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

г) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

д) копия документа с указанием реквизитов счета гражданина, открытого в российской кредитной организации (копия договора об открытии счета либо банковские реквизиты, выданные российской кредитной организацией).

АУ КО «МФЦ» в день приема регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы и направляет их в Комитет посредством курьерской доставки, через уполномоченного работника АУ КО «МФЦ», заказным почтовым отправлением, по защищенным каналам связи (при направлении в форме электронного документа). Комитет регистрирует поступившее из АУ КО «МФЦ» заявление в государственной информационной системе в день его поступления.

Поступившее посредством почтовой связи заявление регистрируется Комитетом в государственной информационной системе в день его поступления.

При направлении документов посредством почтовой связи копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Подлинники документов не направляются. При этом днем обращения за финансовой помощью считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления документов.

8. Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка (далее - документы), могут быть поданы гражданином посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

При подаче заявления через Единый портал гражданином предоставляется заявление, заполненное в интерактивной форме.

Заявление, направленное посредством Единого портала, регистрируется должностным лицом Комитета в государственной информационной системе в день его поступления.

9. Заявление подлежит рассмотрению Комитетом в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня регистрации его в государственной информационной системе.

10. Уведомление гражданина об отказе в приеме документов с мотивированным обоснованием причин отказа осуществляется Комитетом не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в приеме документов в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале и (или) на адрес электронной почты, указанный в профиле гражданина на Едином портале, или направляется в АУ КО «МФЦ» (в случае указания в заявлении такого способа получения уведомления) для последующей выдачи гражданину в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления.

При направлении документов посредством почтовой связи уведомление гражданина об отказе в приеме документов с мотивированным обоснованием причин отказа осуществляется Комитетом не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе в приеме документов посредством почтовой связи.

11. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для выплаты финансовой помощи:

а) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста;

б) предоставленные документы не заверены при отправлении посредством почтовой связи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

г) предоставленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

д) предоставлен неполный комплект документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

е) заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги и которые не принимают участия в процессе предоставления государственной услуги;

ж) не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности квалифицированной электронной подписи.

12. Гражданин вправе повторно предоставить документы на выплату финансовой помощи после устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов, в пределах срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

13. В случае, если в одном жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, проживают несколько граждан, документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, подаются каждым гражданином, проживающим в жилом помещении.

14. В отношении лиц, не достигших четырнадцатилетнего возраста, или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, документы подают их законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители).

Документы, подтверждающие установление опеки и (или) попечительства над лицами, указанными в заявлении, могут быть предоставлены гражданином по собственной инициативе. В случае, если гражданин не предоставил указанные документы, Комитет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в органах государственной власти, органах местного самоуправления.

15. В срок, не превышающий 19 календарных дней со дня регистрации заявления гражданина, Комитетом осуществляется процедура проверки предоставленных документов.

Комитет осуществляет проверку достоверности сведений в документах, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, путем сопоставления их с информацией, находящейся в распоряжении Комитета, и направляет по компетенции в органы государственной власти Курской области, Главное управление МЧС России по Курской области, УМВД России по Курской области запросы в целях проведения:

а) проверки нахождения жилого помещения, указанного гражданином, в зоне чрезвычайной ситуации;

б) проверки документов, удостоверяющих личность гражданина и лиц, указанных в заявлении;

в) проверки сведений о регистрационном учете гражданина по месту жительства на территории Российской Федерации на день возникновения чрезвычайной ситуации;

г) проверки сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей) гражданина, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);

д) проверки сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

е) проверки сведений о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;

ж) проверки сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении;

з) проверки наличия факта ранее назначенной выплаты гражданину в связи с утратой имущества первой необходимости в результате

воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения;

и) проверки сведений о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации;

к) проверка факта истечения срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

16. Комитет в течение одного рабочего дня после дня принятия решения уведомляет гражданина об одном из принятых решений:

а) о назначении выплаты финансовой помощи;

б) об отказе в назначении выплаты финансовой помощи.

Уведомление гражданина о принятом решении проводится в автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на Едином портале и (или) на адрес электронной почты, указанный в профиле гражданина на Едином портале, или направляется в АУ КО «МФЦ» (в случае указания в заявлении такого способа получения уведомления) для последующей выдачи гражданину в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления.

При направлении документов посредством почтовой связи уведомление о принятом решении направляется гражданину также посредством почтовой связи.

17. Степень утраты имущества (полная или частичная) первой необходимости устанавливается Комитетом с учетом заключения Комиссии и определяется в соответствии с критериями, установленными пунктом 11 Правил.

18. Решение об отказе в выплате финансовой помощи гражданину принимается Комитетом в случае отсутствия у гражданина права на выплату финансовой помощи.

19. При чрезвычайных ситуациях, указанных в настоящем Порядке, выплата финансовой помощи осуществляется Комитетом из средств иных межбюджетных трансфертов, через российскую кредитную организацию на счет, указанный в заявлении гражданина, в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения о назначении выплаты материальной помощи.

19. Финансовая помощь, излишне выплаченная гражданам, подлежит возврату в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Комитета о возврате денежных средств.

В случае отказа от добровольного возврата денежных средств они взыскиваются Комитетом в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Контроль за целевым использованием средств иных межбюджетных трансфертов, выделенных на выплаты финансовой помощи гражданам, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку оказания финансовой помощи
гражданам в связи с утратой ими имущества
первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций федерального
характера и межрегионального характера на
территории Курской области

Форма

Руководителю уполномоченного органа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой
необходимости: _____

(причина утраты)

(дата утраты)

(указывается способ выплаты:
через российскую кредитную организацию)

Копию документа с указанием банковских реквизитов счета,
на который необходимо перевести выплату, прилагаю.

Получить результат предоставления услуги дополнительно на
бумажном носителе в филиале АУКО «МФЦ»:

- Да;

- Нет.

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть мною отозвано.

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Порядку оказания финансовой помощи
гражданам в связи с утратой ими имущества
первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций федерального
характера и межрегионального характера на
территории Курской области

Форма

Руководителю уполномоченного органа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю (законному представителю)
несовершеннолетнего или недееспособного лица,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа,
подтверждающего полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой
необходимости: _____

(причина утраты)

(дата утраты)

на моих несовершеннолетних детей:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о
рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о
рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я
являюсь:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
данные документа, удостоверяющего личность)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
данные документа, удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты:
через российскую кредитную организацию)

Копию документа с указанием банковских реквизитов счета, на который необходимо перевести выплату, прилагаю.

Получить результат предоставления услуги дополнительно на бумажном носителе в филиале АУКО «МФЦ»:

- Да;

- Нет.

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть мною отозвано.

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)