

АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 31 марта 2020 г. N 314-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ ОБЪЕКТОВ ЗАПРАВКИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ КОМПРИМИРОВАННЫМ (СЖАТЫМ) ПРИРОДНЫМ ГАЗОМ НА ТЕРРИТОРИИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Курской области
от 21.04.2020 N 408-па, от 28.05.2020 N 541-па, от 04.12.2020 N 1232-па,
от 12.03.2021 N 205-па, от 19.11.2021 N 1221-па)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", государственной [программой](#) Курской области "Повышение энергоэффективности и развитие энергетики в Курской области", утвержденной постановлением Администрации Курской области от 21.10.2013 N 757-па, Администрация Курской области постановляет:

(в ред. [постановления](#) Администрации Курской области от 12.03.2021 N 205-па)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на компенсацию части затрат на выполнение работ по строительству объектов заправки транспортных средств компримированным (сжатым) природным газом на территории Курской области.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Губернатор
Курской области
Р.В.СТАРОВОЙТ

Утвержден
постановлением
Администрации Курской области
от 31 марта 2020 г. N 314-па

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ
НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ
ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ ОБЪЕКТОВ ЗАПРАВКИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ
КОМПРИМИРОВАННЫМ (СЖАТЫМ) ПРИРОДНЫМ ГАЗОМ
НА ТЕРРИТОРИИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на компенсацию части затрат на выполнение работ по строительству объектов заправки транспортных средств компримированным (сжатым) природным газом на территории Курской области (далее - Субсидии).

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

1) объект заправки транспортных средств природным газом - стационарная автомобильная заправочная станция публичного доступа, обеспечивающая возможность заправки транспортных средств компримированным (сжатым) природным газом (мультитопливные автомобильные заправочные станции, обеспечивающие возможность заправки компримированным природным газом, автомобильные газонаполнительные компрессорные станции, а также криогенные автозаправочные станции, обеспечивающие возможность заправки природным газом);

2) реализация инвестиционного проекта по строительству объекта заправки транспортных средств природным газом - осуществление капитальных вложений, необходимых для строительства объекта заправки транспортных средств природным газом либо выполнение реконструкции объекта, не являющегося стационарной автомобильной заправочной станцией, обеспечивающей возможность заправки транспортных средств природным газом, в результате которой такой объект может быть идентифицирован как объект заправки транспортных средств природным газом в соответствии с [подпунктом 1](#) настоящего пункта.

1.3. Субсидии предоставляются с целью реализации мероприятий государственной [программы](#) Курской области "Повышение энергоэффективности и развитие энергетики в Курской области", утвержденной постановлением Администрации Курской области от 21.10.2013 N 757-па.

1.4. Субсидии из областного бюджета предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Курской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в том числе за счет субсидий из федерального бюджета и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области (далее - Комитет) как получателя средств областного бюджета на предоставление Субсидий на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка.

1.5. Получателем субсидии является юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществившее затраты, указанные в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка, зарегистрированное в установленном порядке на территории Российской Федерации и заключившее с Комитетом соглашение о предоставлении субсидии по результатам отбора.

1.6. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого Комитетом, при соблюдении претендентами на получение субсидий следующих требований к построенным объектам заправки транспортных средств природным газом (далее - объект заправки):

объект заправки введен в эксплуатацию в течение года, в котором осуществляется отбор претендентов на получение субсидии;

суммарная выходная мощность компрессорного оборудования на верхней границе диапазона входного давления и (или) регазификационного оборудования объекта заправки транспортных средств компримированным природным газом - не менее 500 куб. м/ч;

количество постов заправки компримированным природным газом (пистолетов) на объекте заправки - не менее 4;

общий объем блоков аккумуляторов газа на объекте заправки - не менее 2000 литров (в случае указанной в абзаце третьем настоящего пункта мощности объекта заправки не менее 1000 куб. м/ч - не менее 1000 литров);

в случае строительства объекта заправки в виде криоАЗС - объем криогенных резервуаров не менее 25 куб. м;

оборудование (узлы учета и блоки входных кранов, блоки осушки (очистки), газосборники, компрессоры, системы управления компрессорами, системы охлаждения, панели приоритетов, газовые баллоны, газораздаточные колонки, криогенные резервуары, регазификаторы, регулирующая и запорная арматура) - новое (ранее не бывшее в употреблении);

использование при строительстве объекта заправки оборудования, произведенного на территории Российской Федерации в соответствии с критериями и порядком подтверждения, установленными [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. N 719 "О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации":

с 2022 года:

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа - автомобильной газонаполнительной компрессорной станции;

в ином случае - компрессорных установок, блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок;

с 2023 года:

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа - автомобильной газонаполнительной компрессорной станции;

в ином случае - компрессоров, блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок, блоков осушки (очистки).

1.7. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого Комитетом, при соответствии участников отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Курской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Курской областью;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из бюджета Курской области, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

1.8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Способом проведения отбора является запрос предложений (далее - отбор), который осуществляется Комитетом на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. В целях проведения отбора Комитет размещает в срок не позднее 3 календарных дней до дня начала приема заявок участников отбора на едином портале и на официальном сайте Администрации Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Жителям" в подразделах "ЖКХ" - "ЖКХ" - "Газомоторное топливо" объявление о проведении отбора с указанием:
(в ред. [постановления](#) Администрации Курской области от 19.11.2021 N 1221-па)

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора), а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;

результатов предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.16](#) настоящего Порядка;

доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с [пунктом 1.7](#) настоящего Порядка и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Администрации Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Для участия в отборе юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, реализовавшие инвестиционный проект по строительству объекта заправки транспортных средств компримированным природным газом (далее - претендент на получение субсидии), предоставляет в Комитет заявку, которая включает следующие документы:

2.3.1. Заявление по [форме](#) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

2.3.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на получение субсидии - юридического лица (копия решения или протокола о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на получение субсидий без доверенности). В случае, если от имени претендента на получение субсидии в отборе действует иное лицо, заявка должна содержать также нотариальную доверенность на осуществление действий от имени претендента на получение субсидии.

2.3.3. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.3.4. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет в территориальных налоговых органах Российской Федерации.

2.3.5. Копии договоров аренды земельных участков, на территории которых расположен объект заправки, с отметкой о государственной регистрации (при отсутствии права собственности на земельный участок, на территории которого расположен объект заправки).

2.3.6. Копия разрешения на ввод объекта заправки в эксплуатацию, полученного в соответствии со [статьей 55](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации не ранее 1 января текущего года.

2.3.7. Копия технических условий на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям газораспределения.

2.3.8. Копия акта о подключении (техническом присоединении) или, в случае его отсутствия, копии иных документов, подтверждающих факт подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения.

2.3.9. Копия договора поставки газа.

2.3.10. Копия технических условий для присоединения к электрическим сетям.

2.3.11. Копия акта об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

2.3.12. Копия договора энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии.

2.3.13. Копии паспортов установленного компрессорного оборудования (компрессора или компрессорной установки) либо регазификационного оборудования и копии актов монтажа по [форме КС-2](#) в отношении указанного оборудования.

2.3.14. Копии паспортов заправочных колонок и актов монтажа по [форме КС-2](#) в отношении указанного оборудования.

2.3.15. Копии паспортов блоков аккумуляторов газа и копии актов монтажа по [форме КС-2](#) в отношении указанного оборудования.

2.3.16. Копии паспортов блоков осушки (очистки).

2.3.17. Копии заключений Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, подтверждающих производство использованного при строительстве объекта заправки технологического оборудования на территории Российской Федерации, в отношении оборудования, для которого в соответствии с абзацем восьмым [пункта 1.6](#) настоящего Порядка установлено требование об использовании оборудования, произведенного на территории Российской Федерации.

2.3.18. В случае реализации инвестиционного проекта по строительству криоАЗС вместо документов, предусмотренных [подпунктами 2.3.7 - 2.3.9 пункта 2.3](#) настоящего Порядка, - копии паспортов криогенных резервуаров, актов монтажа по [форме КС-2](#) в их отношении и договора с поставщиком сжиженного природного газа на его поставку.

2.3.19. В случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа вместо копий паспортов компрессорного или регазификационного оборудования, паспортов заправочных колонок и паспортов блоков аккумуляторов газа - копии

паспорта контейнерной автомобильной газонаполнительной компрессорной станции и акта монтажа по [форме КС-2](#) в ее отношении.

2.3.20. Справка о планируемых объемах реализации природного газа на объекте заправки по [форме](#) согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

2.3.21. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке.

2.3.22. Копии следующих документов, подтверждающих осуществление:

а) затрат на приобретение земельного участка (при наличии):

- договор купли-продажи земельного участка, зарегистрированный в установленном порядке в Едином государственном реестре прав на недвижимость (ЕГРН);

- платежные поручения, подтверждающие оплату, в соответствии с договором купли-продажи;

б) затрат на подготовку территории строительства:

- договоры на выполнение работ:

по отводу земельного участка, выдаче архитектурно-планировочного задания и выделению красных линий застройки (определяются на основе расчета);

по разбивке основных осей зданий и сооружений и закреплению их пунктами и знаками;

по освобождению территории строительства от имеющихся на ней строений, лесонасаждений, промышленных отвалов и других предметов, мешающих переносу и переустройству инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, путей и дорог, снятию и хранению плодородного слоя почвы;

по осушению территории стройки, проведению на ней других мероприятий, связанных с прекращением или изменением условий водопользования;

по выдаче исходных данных на проектирование, по проведению необходимых согласований проектных решений;

по выполнению исполнительной контрольной съемки построенных инженерных сетей;

по выполнению археологических раскопок в пределах строительной площадки;

- платежные поручения, подтверждающие оплату, в соответствии с заключенными договорами на выполнение работ;

в) затрат на выполнение земляных работ:

- договоры на выполнение земляных работ (к земляным работам относятся рытье твердого и скального грунта для последующей разработки, отрыв котлованов, траншей и каналов, вскрышные работы, перемещение грунта в отвал, возведение насыпей с уплотнением грунта, зачистки дна и откосов земляных сооружений, котлованов и траншей после возведения фундаментов и укладки труб, уплотнение грунта, планировка поверхности);

- платежные поручения, подтверждающие оплату, в соответствии с заключенными договорами на выполнение земляных работ;

г) затрат на подключение к наружным сетям электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения:

- договоры о технологическом присоединении к сетям электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения;

- платежные поручения, подтверждающие оплату, в соответствии с заключенными договорами о технологическом присоединении, счета-фактуры;

д) затрат на разработку проектной документации:

- договоры подряда на выполнение проектных и изыскательских работ;
- платежные поручения, подтверждающие оплату, в соответствии с заключенными договорами на выполнение работ;
- е) затрат на выполнение строительно-монтажных работ:
 - договоры на выполнение строительно-монтажных, подрядных работ (при проведении работ подрядным способом) и прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор);
 - платежные поручения, подтверждающие оплату строительно-монтажных и прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), в соответствии с заключенными договорами на выполнение работ;
 - платежные поручения, подтверждающие оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц;
 - акты приемки выполненных работ, заверенные заказчиком и подрядчиком (формы КС-2, КС-3);
 - акты приемки законченного строительством объекта (форма КС-11);
- ж) затрат на закупку и монтаж оборудования:
 - договоры купли-продажи и (или) поставки оборудования;
 - платежные поручения, счета-фактуры (при использовании общей системы налогообложения), товарные накладные;
 - акты о приеме-передаче объекта основных средств (форма N ОС-1), инвентарные карточки учета объекта основных средств (форма N ОС-6), технические паспорта, сертификаты соответствия, руководства по эксплуатации, инструкции по эксплуатации или иные аналогичные документы на оборудование;
 - товарно-транспортные накладные, счета-фактуры на получение оборудования, акты о приемке-передаче оборудования в монтаж (форма N ОС-15).

2.3.23. Справки, подтверждающие соответствие претендентов требованиям, указанным в [пункте 1.7](#) настоящего Порядка, подписанные руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и скрепленные печатью (при наличии).

2.4. Дополнительно претендентами на получение субсидии представляются оригиналы документов, указанных в [подпунктах 2.3.6, 2.3.7, 2.3.10, 2.3.13 - 2.3.16, 2.3.18](#) (в случае реализации инвестиционного проекта по строительству криоАЗС), [2.3.19](#) (в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа) [пункта 2.3](#) настоящего Порядка, на бумажном носителе, которые возвращаются претендентам на получение субсидии в течение 3 рабочих дней после завершения отбора. При подаче документов по нескольким объектам заправки претендентом на получение субсидий предоставляются отдельные пакеты оригиналов документов по каждому объекту заправки.

2.5. Комитет в случае непредоставления претендентом на получение субсидии документов, предусмотренных [подпунктами 2.3.3, 2.3.4, 2.3.17 пункта 2.3](#) настоящего Порядка, запрашивает необходимые сведения в рамках межведомственного взаимодействия.

Документы для участия в отборе на право получения субсидии предоставляются на бумажном и электронном носителях.

Порядок нумерации документов в заявке основывается на порядке их перечисления в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка. При подаче документов по нескольким объектам заправки заявка разбивается на отдельные пакеты документов по каждому объекту заправки.

Пакет (пакеты) документов на бумажном носителе должен быть прошит, пронумерован, заверен подписью руководителя претендента на получение субсидии и скреплен печатью (при наличии).

Документы претендентов на получение субсидии возврату не подлежат (кроме документов, указанных в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка).

2.6. Регистрация заявок претендентов на получение субсидии осуществляется Комитетом в порядке их поступления (с указанием даты и времени поступления) в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Комитета, по [форме](#) согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

2.7. В рамках первого этапа отбора Комитет в течение 12 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок рассматривает их на соответствие требованиям, установленным [пунктами 1.6, 1.7, 2.3, 2.4](#) настоящего Порядка.

2.8. Комитет в течение 2 рабочих дней с даты окончания срока рассмотрения заявок, указанного в [пункте 2.7](#) настоящего Порядка, принимает в форме приказа решение о допуске и (или) об отказе в допуске претендентов на получение субсидии к участию во втором этапе отбора, в рамках которого определяются победители отбора и планируемый размер субсидии, предоставляемой каждому победителю отбора.

О принятом решении Комитет информирует претендентов на получение субсидии в письменной форме не позднее 1 рабочего дня с даты принятия решения.

2.9. Основаниями для отказа в допуске претендентов на получение субсидии к участию во втором этапе отбора являются:

а) несоответствие претендента на получение субсидии требованиям, установленным в [пункте 1.7](#) настоящего Порядка;

б) несоответствие объекта заправки требованиям, установленным [пунктом 1.6](#) настоящего Порядка;

в) несоответствие документов, предоставленных претендентом на получение субсидии, требованиям, установленным [пунктами 2.3, 2.4](#) настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, предусмотренных [подпунктами 2.3.3, 2.3.4, 2.3.17 пункта 2.3](#) настоящего Порядка);

г) недостоверность предоставленной претендентами на получение субсидии информации, в том числе информации о местонахождении и адресе претендента;

д) подача претендентом на получение субсидии заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

2.10. В рамках второго этапа отбора Комитет в течение 3 рабочих дней с даты принятия Комитетом решения о допуске претендентов на получение субсидии к участию во втором этапе отбора формирует перечень потенциальных получателей субсидии в соответствии с очередностью записи в журнале регистрации (чем раньше дата и время регистрации документов, предоставленных претендентом, в журнале регистрации, тем выше его очередь на получение субсидии).

2.11. Победителями отбора признаются претенденты, суммарный объем запрашиваемых субсидий которых не превышает суммы лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренных в областном бюджете, и размера, указанного в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка, согласно очередности, установленной в соответствии с [пунктом 2.10](#) настоящего Порядка.

О принятом решении Комитет информирует претендентов на получение субсидии в письменной форме не позднее 1 рабочего дня с даты принятия решения.

2.12. Не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [пункте 2.10](#) настоящего Порядка, Комитет размещает на едином портале, а также на официальном сайте Администрации Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о результатах отбора, включая следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) дата, время и место оценки заявок;

в) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

г) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

д) наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Размер субсидии на один объект заправки транспортных средств сжиженным природным газом определяется в размере фактических затрат на строительство объекта заправки транспортных средств сжиженным природным газом, включая в том числе затраты на приобретение земельного участка, на подготовку территории строительства, на подключение к наружным сетям электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения, на выполнение земляных работ, на разработку проектной документации, на выполнение строительно-монтажных работ, на закупку и монтаж оборудования. Указанные фактические затраты должны быть документально подтверждены и представлены претендентом на получение субсидии в размере не более 36 млн. рублей.

3.2. Условиями предоставления субсидий являются:

наличие заключенного между Комитетом и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее - Соглашение);

в случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Комитета по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение из федерального бюджета бюджету Курской области, с соблюдением требований о защите государственной тайны Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет";

включение в Соглашение в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

включение в Соглашение значений результатов предоставления субсидии.

3.3. Предоставление субсидии осуществляется при условии, что победитель отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, соответствует требованиям, указанным в [пункте 1.7](#) настоящего Порядка.

3.4. Для заключения Соглашения победителем отбора в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения Комитета о победителях отбора и планируемых размерах предоставления субсидий предоставляются следующие документы:

а) справка налогового органа на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, подтверждающая отсутствие у победителя отбора просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае непредоставления такого документа по собственной инициативе Комитет запрашивает его в порядке межведомственного взаимодействия);

б) справка, подтверждающая отсутствие у победителя отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью;

в) справка, подтверждающая, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, победитель отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, победитель отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) справка, подтверждающая, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, победитель отбора не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка;

д) справка, подтверждающая, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, победитель отбора - юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) справка подтверждающая, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере победителя отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся победителем отбора;

ж) согласие на проведение Комитетом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем требований, целей и порядка предоставления субсидий по [форме](#) согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

3.5. Документы, указанные в [подпунктах "б" - "е" пункта 3.4](#) настоящего Порядка, должны быть подписаны руководителем победителя отбора и скреплены печатью (при наличии).

3.6. Достоверность и полноту предоставленных в соответствии с [подпунктами "б" - "е" пункта 3.4](#) настоящего Порядка победителями отбора документов Комитет проверяет в течение 7 рабочих дней с даты принятия решения о победителях отбора и планируемых размерах субсидии.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие предоставленных победителями отбора документов требованиям, определенным [пунктом 3.4](#) настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документа, указанного в [подпункте "а" пункта 3.4](#) настоящего Порядка);

установление факта недостоверности предоставленной победителями отбора информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка.

3.8. При наличии оснований для отказа победителю отбора в предоставлении субсидии субсидия предоставляется следующему в очереди (в соответствии с перечнем потенциальных получателей субсидии) претенденту на получение субсидии, признаваемому победителем отбора, в отношении которого отсутствуют основания для отказа в предоставлении субсидии, если суммарный размер запрашиваемых субсидий не превышает суммы бюджетных средств на предоставление субсидии, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и в размере, указанном в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка.

3.9. По итогам проверки, проведенной Комитетом в соответствии с [пунктом 3.6](#) настоящего Порядка, Комитет в течение 3 рабочих дней принимает в виде приказа решение о предоставлении субсидии с указанием ее размеров и (или) об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении Комитет информирует победителей отбора в письменной форме не позднее 2 рабочих дней с даты принятия решения.

3.10. Комитет в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии готовит и направляет каждому получателю субсидии проект Соглашения в двух экземплярах для подписания.

3.11. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения предоставляет в Комитет подписанное Соглашение в двух экземплярах.

3.12. В случае, если получателем субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения не подписано, Комитет принимает решение о предоставлении субсидии следующему в очереди (в соответствии с перечнем потенциальных получателей субсидии) претенденту на получение субсидии, признаваемому победителем отбора, в отношении которого отсутствуют основания для отказа в предоставлении субсидии, если суммарный размер запрашиваемых субсидий не превышает суммы лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, предусмотренных в областном бюджете, и в размере, указанном в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка.

3.13. Для перечисления средств областного бюджета Комитет не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в [пункте 3.9](#) настоящего Порядка, оформляет и предоставляет в комитет финансов Курской области реестры расходов на предоставление из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на компенсацию части затрат на выполнение работ по строительству объектов заправки транспортных средств компримированным (сжатым) природным газом на территории Курской области и платежное поручение на перечисление субсидий с лицевого счета Комитета на расчетные счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях.

3.14. Комитет финансов Курской области в установленном порядке проверяет документы, указанные в [пункте 3.13](#) настоящего Порядка, и в пределах установленных Комитету лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования субсидий перечисляет субсидии с лицевого счета Комитета, открытого в комитете финансов Курской области, на расчетные счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях.

3.15. Субсидии должны быть перечислены получателям субсидий не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в [пункте 3.9](#) настоящего Порядка.

3.16. Результатом предоставления субсидии является количество объектов заправки транспортных средств компримированным природным газом, введенных в эксплуатацию на территории Курской области.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии обязан ежегодно в течение трех лет, следующих за годом получения субсидии, до 20 января года, следующего за отчетным, предоставлять в Комитет отчетность об объемах реализованного природного газа на объекте (объектах) заправки транспорта природным газом, а также отчет о достижении результата предоставления субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Комитет и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2. В случае установления Комитетом факта нарушения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий, недостижения значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, предоставленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (фактах) нарушения, Комитет направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидий в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

5.3. В случае невыполнения получателем субсидии требования об обеспечении возврата субсидий взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидий
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на компенсацию
части затрат на выполнение
работ по строительству объектов
заправки транспортных средств
компримированным (сжатым) природным
газом на территории Курской области

Форма

Председателю комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК
Курской области

(Ф.И.О.)

Заявление о предоставлении субсидии

В соответствии с постановлением Администрации Курской области от 31.03.2020 N 314-па "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на компенсацию части затрат на выполнение работ по строительству объектов заправки транспортных средств компримированным (сжатым) природным газом на территории Курской области

(полное наименование претендента на получение субсидии)
просит предоставить субсидию на компенсацию части затрат, произведенных по
строительству _____ объектов заправки транспортных

(количество объектов)

средств природным газом, по которым разрешение на ввод в эксплуатацию
получено в _____ году, в общем размере _____ рублей _____
копеек, в том числе:

- 1) _____ - _____ рублей ____ копеек;
(наименование объекта)
- 2) _____ - _____ рублей ____ копеек;
(наименование объекта)
- 3) _____ - _____ рублей ____ копеек;
(наименование объекта)
- X <*> _____ - _____ рублей ____ копеек;
(наименование объекта)

<*> - порядковый номер объекта.

Настоящим подтверждаю, что:

а) построенный объект (объекты) заправки транспортных средств природным газом соответствует требованиям к объектам заправки транспортных средств природным газом, установленным [пунктом 1.6](#) Порядка предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на компенсацию части затрат на выполнение работ по строительству объектов заправки транспортных средств компримированным (сжатым) природным газом на территории Курской области;

б) затраты (расходы) по строительству объекта (объектов) заправки

транспортных средств природным газом, предъявленные к возмещению за счет средств бюджета, осуществлены непосредственно _____

_____ (полное наименование претендента на получение субсидий)

Банковские реквизиты:
Претендент на получение субсидии

ИНН _____ расчетный счет N _____
Наименование кредитной организации

БИК _____ кор. счет _____

ОКТМО _____

Местонахождение и юридический адрес:

_____ телефон (факс) _____ электронная почта _____

Осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и даю письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки.

К заявлению прилагается опись документов на _____ л. в 1 экз.

Руководитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

" _____ " _____ 20 _____ г.

М.П. (при наличии)

Исполнитель _____ телефон _____

Приложение N 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидий
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на компенсацию
части затрат на выполнение
работ по строительству объектов
заправки транспортных средств
сжатым природным газом на территории Курской области

Форма

Справка о планируемых объемах реализации природного газа
на объекте заправки транспорта сжатым природным газом

Наименование, фактический адрес расположения объекта заправки транспорта компримированным природным газом	Планируемые объемы реализации компримированного природного газа, тыс. куб. м					
	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год

Приложение N 3
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидий
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на компенсацию
части затрат на выполнение
работ по строительству объектов
заправки транспортных средств
компримированным (сжатым) природным
газом на территории Курской области

Форма

Журнал регистрации заявлений претендентов на получение
субсидий

N п/п	Дата и время регистрации заявления	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя, ИНН	Фактический и юридический адреса	Ф.И.О. Руководителя, телефон	Количество листов согласно описи	Подпись заявителя	Подпись лица, ответственного за прием документов	Отметка о принятом решении (отказано/ выдано), N, дата приказа
1	2	3	4	5	6	7	8	9

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение N 4
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидий
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на компенсацию
части затрат на выполнение
работ по строительству объектов
заправки транспортных средств
сжиженным природным газом
на территории Курской области

Форма

Председателю комитета
жилищно-коммунального
хозяйства и ТЭК
Курской области

(Ф.И.О.)

Настоящим письмом _____ дает согласие на
проведение у _____

(наименование победителя отбора)

комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области и органом
государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и
порядка предоставления _____

(наименование победителя отбора)

субсидии на компенсацию части затрат по строительству объектов заправки
транспортных средств сжиженным природным газом.

Руководитель

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)
