ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ

ПРИКАЗ

|  |  |
| --- | --- |
|  г. | №  |

г.Курск, ул. Радищева, 17/19, ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ С СООТВЕТСТВУЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ИНСПЕКЦИЯМИ ГОРОДОВ И РАЙОНОВ

**Об утверждении Административного регламента**

**Государственной инспекции Курской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники по предоставлению государственной услуги
«Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»**

В соответствии с Постановление Администрации Курской области от 08.10.2021 № 1065-па "О размерах сборов, не относящихся к государственной пошлине, взимаемых на территории Курской области государственной инспекцией Курской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники с соответствующими государственными инспекциями городов и районов", Приказ Минсельхозпрода России от 29.11.1999 № 807 "Об утверждении Инструкции о порядке применения Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста - машиниста (тракториста)", Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Постановление Правительства Российской Федерации от 12.07.1999 № 796 "Об утверждении Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)", Кодекс Российской Федерации от 05.08.2000 № 117-ФЗ Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая, Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральный закон от 02.07.2021 № 297-ФЗ О самоходных машинах и других видах техники, Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 б/н Конституция Российской Федерации, Постановление Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 13.12.1993 № 1291 "О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации, Постановление Правительства Российской Федерации от 13.11.2013 № 1013 О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием, Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.2020 № 1503 Об утверждении требований к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, Постановление Администрации Курской области от 08.10.2021 № 1065-па "О размерах сборов, не относящихся к государственной пошлине, взимаемых на территории Курской области государственной инспекцией Курской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники с соответствующими государственными инспекциями городов и районов", Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Постановление Правительства Российской Федерации от 12.07.1999 № 796 "Об утверждении Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)", Кодекс Российской Федерации от 05.08.2000 № 117-ФЗ Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая, Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановление Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 13.12.1993 № 1291 "О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации

1. Утвердить прилагаемый Административный [регламент](https://login.consultant.ru/link/?rnd=4F76CFA3B754175EE6B7A4131CD947A5&req=doc&base=LAW&n=314549&dst=100017&fld=134&date=22.01.2020) Государственной инспекции Курской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники по предоставлению государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)».
2. Приказ инспекции гостехнадзора Курской области от 20.12.2018 № 112 (в ред. от 12.02.2019 № 8; от 10.02.2020 № 15).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник инспекции Гостехнадзора Курской области | C:\Users\ruslan.magomedov\IdeaProjects\kcr-core\src\main\resources\stamp\stampTemplate3.png | Коваленко Роман Дмитриевич |

Утвержден приказом Инспекции гостехнадзора Курской области от №

**Административный регламент**

**Государственной инспекции Курской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
по предоставлению государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» (далее – Услуга).
2. Услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшим возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D"; 19 лет - для самоходных машин категорий "A II", "A III"; 22 лет - для самоходных машин категории "A IV", гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшим возраста 16 лет - для самоходных машин категории "A I", гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшим возраста 17 лет - для самоходных машин категорий «B», «C», «E», «F» (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.
3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).
4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.
5. Признаки заявителя определяются путем профилирования[[1]](#footnote-1), осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.
6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [[2]](#footnote-2) (далее – Единый портал).

**II. Стандарт предоставления Услуги**

**Наименование Услуги**

1. Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста).

**Наименование органа, предоставляющего Услугу**

1. Услуга предоставляется Государственной инспекцией Курской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (далее – Орган власти).
2. Предоставление Услуги в Многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

**Результат предоставления Услуги**

1. При обращении заявителя за первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) результатом предоставления Услуги является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1. При обращении заявителя за заменой удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) результатом предоставления Услуги является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном удостоверении тракториста-машиниста (тракториста) результатом предоставления Услуги является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в МФЦ, в Органе власти, при личном обращении в Органе власти.

**Срок предоставления Услуги**

1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

**Правовые основания для предоставления Услуги**

1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

1. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.
2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:
	1. документ, необходимый для его дальнейшего утверждения в рамках Услуги, – Документ о прохождении обучения;
	2. фотография заявителя, – две цветные матовые фотографии (30х40 мм, без уголка);
	3. документ об образовании:

справка о повторном обучении практическим навыкам управления самоходными машинами, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность (в случае если кандидат трижды не сдал практический экзамен) (в подлиннике);

выписка из экзаменационной ведомости, заверенная организацией, осуществляющей образовательную деятельность (для получения временного удостоверения) (в подлиннике);

* 1. документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, – согласие на обработку персональных данных заявителя;
	2. Индивидуальная карточка или другой документ, – Индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами;
	3. документы, подтверждающие возраст, – паспорт гражданина Российской Федерации;
	4. документы, подтверждающие наличие образования и квалификации, ученой степени и (или) ученого звания, – Документы об обучении;
	5. документы, подтверждающие изменения персональных данных владельца водительского удостоверения, – Ранее выданное удостоверение машиниста-тракториста;
	6. документ, подтверждающий наличие высшего образования, – Документ о присвоении квалификации.
1. Представление заявителем документов, предусмотренных в настоящем подразделе, а также заявления о предоставлении Услуги в соответствии с формами, предусмотренными в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в Органе власти.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги**

1. Орган власти отказывает заявителю в приеме документов при наличии следующих оснований:
	1. срок действия документа истек на момент подачи заявления;
	2. в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
	3. заявитель не является правопреемником;
	4. срок действия документа, удостоверяющего личность, истек на дату подачи заявления;
	5. личность лица, в отношении которого подано заявление о предоставлении Услуги, не установлена;
	6. личность заявителя не установлена;
	7. документ имеет признаки подделки;
	8. документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
	9. документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;
	10. ;
	11. представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
	12. В документе, подтверждающем изменение сведений, присутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
	13. Фотография не представлена;
	14. ;
	15. документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены;
	16. не представлены оригинал и (или) копия документа;
	17. личность заявителя не подтверждена;
	18. в документах, представленных заявителем, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
	19. Наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;
	20. факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги не подтвержден;
	21. не представлен документ о соответствии;
	22. Сведения не подтверждены данными, полученными из ВИС;
	23. В документе не содержатся сведения об оплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав;
	24. Наличие сведений о лишении заявителя права управления транспортными средствами;
	25. документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен надлежащим образом;
	26. документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, не представлен надлежащим образом;
	27. данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) не указаны полностью;
	28. Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги не подтверждены.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Услуги**

1. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.
2. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:
	1. Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги не подтверждены;
	2. Наличие сведений о лишении заявителя права управления транспортными средствами;
	3. документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен надлежащим образом;
	4. документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, не представлен надлежащим образом;
	5. данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) не указаны полностью;
	6. в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
	7. документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
	8. срок действия документа истек на момент подачи заявления;
	9. документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;
	10. ;
	11. Наличие противоречивых сведений в заявлении о предоставлении государственной услуги и приложенных к нему документах. ;
	12. факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги не подтвержден;
	13. Заявитель не сдал (не явился) три раза подряд теориетический и (или) практический экзамен на право управления самоходными машинами;
	14. представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

1. За предоставление Услуги предусмотрена плата – .

Уплачивается в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1. Сведения о размере платы и способах ее уплаты размещены на Едином портале.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления
о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги**

1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявлениясоставляет 15 минут.
2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

**Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги**

1. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 0 минут со дня подачи заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Орган власти.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга**

1. Помещения, в которых предоставляется Услуга, должны соответствовать следующим требованиям:
	1. в случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается;
	2. обеспечено размещение столов для инвалидов в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота специальных средств для передвижения (кресел-колясок);
	3. 1. Помещения Органа должны размещаться преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых этажах зданий с отдельным входом (по возможности). 2 Центральный вход в здание, в котором расположен Орган, оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании Органа. 3. Помещения, предназначенные для приема граждан, оборудуются: - электронной системой управления очередью (по возможности); - световым информационным табло (по возможности); - системой кондиционирования воздуха (по возможности); - противопожарной системой и средствами пожаротушения. 4. Помещения, в которых осуществляется предоставление Услуги, включают места (зал) для ожидания (заполнения запросов о предоставлении государственной услуги) и места для приема граждан. 5. Места для ожидания должны быть оснащены стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании. В местах для ожидания должен быть установлен компьютер со справочно-правовыми системами и программными продуктами. Правила работы с ним, а также фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона, номер кабинета должностного лица Органа, отвечающего за работу компьютера, размещаются на информационном стенде, расположенном рядом с компьютером. 6. При входе в помещения Органа и (или) в местах для ожидания оборудуются информационные стенды. Тексты материалов, размещаемых на информационных стендах, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются. 7. Прием граждан осуществляется в кабинках (кабинетах), которые оборудуются информационными табличками с указанием номера кабинки (кабинета) и фамилии, имени, отчества (при наличии) должностного лица, осуществляющего прием. Рабочее место должностного лица должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных Органа, принтером и сканером.;
	4. возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется Услуга;
	5. возможность копирования документов;
	6. Визуальная и текстовая о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде в зале ожидания и помещении для приема заявителей, а также на официальном сайте Органа, его территориального органа и Едином портале.

**Показатели доступности и качества Услуги**

1. К показателям доступности предоставления Услуги относятся:
	1. наличие различных каналов получения информации о порядке получения государственной услуги и ходе ее предоставления;
	2. вежливость и корректность лиц, участвующих в предоставлении Услуги;
	3. возможность подачи документов, которые являются необходимыми для предоставления государственной услуги, в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала;
	4. возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением Услуги (лично, через МФЦ, путем направления почтового отправления, посредством официального сайта Органа власти, посредством Единого портала);
	5. наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления Услуги на информационных стендах в местах предоставления государственных услуг, на сайте Органа власти и на Едином портале;
	6. расположение помещений, предназначенных для предоставления Услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям, в пределах пешеходной доступности для граждан;
	7. возможность выбора заявителем способов обращения за предоставлением Услуги и способов получения результатов Услуги;
	8. наличие необходимого и достаточного количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется предоставление государственной услуги, в целях соблюдения установленных Административным регламентом сроков предоставления государственной услуги;
	9. (НЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ) возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, посредством почтовой связи);
	10. возможность подачи гражданином запроса в форме электронного документа с использованием Единого портала либо через МФЦ;
	11. возможность получения заявителем сведений о ходе рассмотрения заявления (запроса) о предоставлении Услуги с помощью Единого портала, а также по телефонной связи.
2. К показателям качества предоставления Услуги относятся:
	1. отсутствие нарушений сроков предоставления Услуги;
	2. количество взаимодействий заявителя с должностными лицами, участвующими в предоставлении Услуги и их продолжительность;
	3. минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной услуги;
	4. предоставление Услуги в соответствии с вариантом предоставления Услуги;
	5. удовлетворенность заявителей качеством оказания Услуги;
	6. отсутствие обоснованных жалоб заявителей на решения, действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление Услуги;
	7. количество жалоб от заявителей о нарушениях установленных Административным регламентом сроков предоставления государственной услуги;
	8. вежливость и компетентность должностных лиц, взаимодействующих с заявителем при предоставлении Услуги.

**Иные требования к предоставлению Услуги**

1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.
2. Информационная система, используемая для предоставления Услуги, – автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт».

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

**Перечень вариантов предоставления Услуги**

1. При обращении заявителя за первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:
	1. физическое лицо, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D"; 19 лет - для самоходных машин категорий "A II", "A III"; 22 лет - для самоходных машин категории "A IV";
	2. физическое лицо, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D".
2. При обращении заявителя за заменой удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:
	1. Физическое лицо, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D"; 19 лет - для самоходных машин категорий "A II", "A III"; 22 лет - для самоходных машин категории "A IV";
	2. Физическое лицо, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D".
3. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном удостоверении тракториста-машиниста (тракториста) Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:
	1. .
4. Возможность оставления заявления заявителя о предоставлении Услуги без рассмотрения не предусмотрена.

**Профилирование заявителя**

1. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

* 1. Единый портал;
	2. в Органе власти;
	3. в МФЦ.
1. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.
2. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.
3. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.
4. Результатом предоставления варианта Услуги является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.
2. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
	1. принятие решения о предоставлении Услуги;
	2. прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
	3. межведомственное информационное взаимодействие;
	4. предоставление результата Услуги.
3. Настоящим вариантом предоставления Услуги административная процедура приостановление предоставления Услуги – не предусмотрена.

**Принятие решения о предоставлении Услуги**

1. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

1. Представление заявителем документов и заявления о предоставлении Услуги в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.
2. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.
3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:
	1. документ, необходимый для его дальнейшего утверждения в рамках Услуги, – Документ о прохождении обучения;
	2. фотография заявителя, – две цветные матовые фотографии (30х40 мм, без уголка);
	3. документ об образовании (один из документов по выбору заявителя):

справка о повторном обучении практическим навыкам управления самоходными машинами, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность (в случае если кандидат трижды не сдал практический экзамен) (в подлиннике);

выписка из экзаменационной ведомости, заверенная организацией, осуществляющей образовательную деятельность (для получения временного удостоверения) (в подлиннике);

* 1. документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, – согласие на обработку персональных данных заявителя;
	2. Индивидуальная карточка или другой документ, – Индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами.
1. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:
	1. в личном кабинете на Едином портале – документ, удостоверяющий личность, простая электронная подпись;
	2. в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.
2. Орган власти отказывает заявителю в приеме документов при наличии следующего основания – Сведения не подтверждены данными, полученными из ВИС.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

1. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.
2. Административная процедура осуществляется в Органе власти.
3. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 0 минут со дня подачи заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Орган власти.

**Межведомственное информационное взаимодействие**

1. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 часов.

**Предоставление результата Услуги**

1. Результат предоставления Услуги может быть получен в Органе власти, в МФЦ.
2. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.
3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения в Органе власти, в МФЦ.
4. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.
5. Результатом предоставления варианта Услуги является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.
2. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
	1. принятие решения о предоставлении Услуги;
	2. прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
	3. межведомственное информационное взаимодействие;
	4. предоставление результата Услуги.
3. Настоящим вариантом предоставления Услуги административная процедура приостановление предоставления Услуги – не предусмотрена.

**Принятие решения о предоставлении Услуги**

1. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

1. Представление заявителем документов и заявления о предоставлении Услуги в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.
2. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.
3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:
	1. документ, необходимый для его дальнейшего утверждения в рамках Услуги, – Документ о прохождении обучения;
	2. фотография заявителя, – две цветные матовые фотографии (30х40 мм, без уголка);
	3. документ об образовании (один из документов по выбору заявителя):

справка о повторном обучении практическим навыкам управления самоходными машинами, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность (в случае если кандидат трижды не сдал практический экзамен) (в подлиннике);

выписка из экзаменационной ведомости, заверенная организацией, осуществляющей образовательную деятельность (для получения временного удостоверения) (в подлиннике);

* 1. документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, – согласие на обработку персональных данных заявителя;
	2. Индивидуальная карточка или другой документ, – Индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами.
1. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:
	1. в личном кабинете на Едином портале – документ, удостоверяющий личность, простая электронная подпись;
	2. в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.
2. Орган власти отказывает заявителю в приеме документов при наличии следующего основания – Сведения не подтверждены данными, полученными из ВИС.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

1. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.
2. Административная процедура осуществляется в Органе власти.
3. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 0 минут со дня подачи заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Орган власти.

**Межведомственное информационное взаимодействие**

1. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 часов.

**Предоставление результата Услуги**

1. Результат предоставления Услуги может быть получен в Органе власти, в МФЦ.
2. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.
3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения в Органе власти, в МФЦ.
4. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 13 рабочих дней со дня регистрации заявления.
5. Результатом предоставления варианта Услуги является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.
2. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
	1. принятие решения о предоставлении Услуги;
	2. прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
	3. межведомственное информационное взаимодействие;
	4. предоставление результата Услуги.
3. Настоящим вариантом предоставления Услуги административная процедура приостановление предоставления Услуги – не предусмотрена.

**Принятие решения о предоставлении Услуги**

1. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

1. Представление заявителем документов и заявления о предоставлении Услуги в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в Органе власти.
2. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.
3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:
	1. документы, подтверждающие возраст, – паспорт гражданина Российской Федерации;
	2. документы, подтверждающие наличие образования и квалификации, ученой степени и (или) ученого звания, – Документы об обучении;
	3. документы, подтверждающие изменения персональных данных владельца водительского удостоверения, – Ранее выданное удостоверение машиниста-тракториста;
	4. Индивидуальная карточка или другой документ, – Индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами;
	5. фотография заявителя, – две цветные матовые фотографии (30х40 мм, без уголка);
	6. документ, подтверждающий наличие высшего образования, – Документ о присвоении квалификации;
	7. документ, необходимый для его дальнейшего утверждения в рамках Услуги, – Документ о прохождении обучения.
4. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:
	1. в личном кабинете на Едином портале – документ, удостоверяющий личность, простая электронная подпись;
	2. в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
	3. в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.
5. Орган власти отказывает заявителю в приеме документов при наличии следующих оснований:
	1. заявитель не является правопреемником;
	2. срок действия документа, удостоверяющего личность, истек на дату подачи заявления;
	3. личность лица, в отношении которого подано заявление о предоставлении Услуги, не установлена;
	4. личность заявителя не установлена;
	5. документ имеет признаки подделки;
	6. документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены;
	7. не представлены оригинал и (или) копия документа;
	8. личность заявителя не подтверждена;
	9. Сведения не подтверждены данными, полученными из ВИС.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

1. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, в МФЦ.
2. Административная процедура осуществляется в Органе власти.
3. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 0 минут со дня подачи заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Орган власти.

**Межведомственное информационное взаимодействие**

1. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 часов.

**Предоставление результата Услуги**

1. Результат предоставления Услуги может быть получен при личном обращении в Органе власти, в Органе власти, в МФЦ.
2. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.
3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения при личном обращении в Органе власти, в Органе власти, в МФЦ.
4. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 13 рабочих дней со дня регистрации заявления.
5. Результатом предоставления варианта Услуги является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.
2. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
	1. принятие решения о предоставлении Услуги;
	2. прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
	3. межведомственное информационное взаимодействие;
	4. предоставление результата Услуги.
3. Настоящим вариантом предоставления Услуги административная процедура приостановление предоставления Услуги – не предусмотрена.

**Принятие решения о предоставлении Услуги**

1. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

1. Представление заявителем документов и заявления о предоставлении Услуги в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ, в Органе власти.
2. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.
3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:
	1. документы, подтверждающие возраст, – паспорт гражданина Российской Федерации;
	2. документы, подтверждающие наличие образования и квалификации, ученой степени и (или) ученого звания, – Документы об обучении;
	3. документы, подтверждающие изменения персональных данных владельца водительского удостоверения, – Ранее выданное удостоверение машиниста-тракториста;
	4. Индивидуальная карточка или другой документ, – Индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами;
	5. фотография заявителя, – две цветные матовые фотографии (30х40 мм, без уголка);
	6. документ, подтверждающий наличие высшего образования, – Документ о присвоении квалификации;
	7. документ, необходимый для его дальнейшего утверждения в рамках Услуги, – Документ о прохождении обучения.
4. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:
	1. в личном кабинете на Едином портале – документ, удостоверяющий личность, простая электронная подпись;
	2. в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
	3. в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.
5. Орган власти отказывает заявителю в приеме документов при наличии следующих оснований:
	1. заявитель не является правопреемником;
	2. срок действия документа, удостоверяющего личность, истек на дату подачи заявления;
	3. личность лица, в отношении которого подано заявление о предоставлении Услуги, не установлена;
	4. личность заявителя не установлена;
	5. документ имеет признаки подделки;
	6. документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены;
	7. не представлены оригинал и (или) копия документа;
	8. личность заявителя не подтверждена;
	9. Сведения не подтверждены данными, полученными из ВИС.

Орган власти также отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

1. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, в МФЦ.
2. Административная процедура осуществляется в Органе власти.
3. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 0 минут со дня подачи заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Орган власти.

**Межведомственное информационное взаимодействие**

1. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Поставщиком сведений является МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Основанием для направления запроса является заявление (запрос) заявителя.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 часов.

**Предоставление результата Услуги**

1. Результат предоставления Услуги может быть получен при личном обращении в Органе власти, в Органе власти, в МФЦ.
2. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.
3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения при личном обращении в Органе власти, в Органе власти, в МФЦ.
4. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 0 рабочих дней со дня регистрации заявления.
5. Результатом предоставления варианта Услуги является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1. Основания для отказа в предоставлении Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.
2. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:.
3. Настоящим вариантом предоставления Услуги административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги – не предусмотрены.

**IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента**

**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений**

1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятия ими решений осуществляется уполномоченным руководителем (заместителем руководителя) Органа власти.
2. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

**Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги**

1. Контроль за полнотой и качеством предоставления Услуги осуществляется путем проведения проверок, устранения выявленных нарушений, а также рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения и действия (бездействия) должностных лиц Органа власти.
2. Контроль за полнотой и качеством предоставления Услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.
3. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц Органа власти по решению лиц, ответственных за проведение проверок.
4. Внеплановая проверка полноты и качества предоставления Услуги проводится по конкретному обращению (жалобе) заявителя.
5. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги**

1. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Персональная ответственность должностных лиц Органа власти закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

1. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.
2. Лица, которые осуществляют контроль за предоставлением Услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Услуги.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников**

1. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», на информационных стендах в местах предоставления Услуги.
2. Жалобы в форме электронных документов направляются посредством Единого портала или официальных сайтов Органа власти в сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе передаются непосредственно в Орган власти или МФЦ.

Приложение № 1

к Административному регламенту, утвержденному приказом Инспекции гостехнадзора Курской области от №

**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

|  |  |
| --- | --- |
| **№ варианта** | **Комбинация значений признаков** |
| *Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»* |
|  | Физическое лицо, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вопрос профилирования – «В связи с чем получается удостоверение?»), имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вопрос профилирования – «Имеется ли водительское удостоверение?»), имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вопрос профилирования – «Удостоверение на право какими категориями самоходных машин требуется получить?»), граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D"; 19 лет - для самоходных машин категорий "A II", "A III"; 22 лет - для самоходных машин категории "A IV" |
|  | Физическое лицо, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вопрос профилирования – «В связи с чем получается удостоверение?»), имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вопрос профилирования – «Имеется ли водительское удостоверение?»), имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вопрос профилирования – «Удостоверение на право какими категориями самоходных машин требуется получить?»), граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D" |
| *Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»* |
|  | Физическое лицо, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вопрос профилирования – «В связи с чем производится замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)?»), имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вопрос профилирования – «Имеется ли у Вас водительское удостоверение?»), имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вопрос профилирования – «Удостоверение на право какими категориями самоходных машин требуется получить?»), граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D"; 19 лет - для самоходных машин категорий "A II", "A III"; 22 лет - для самоходных машин категории "A IV" |
|  | Физическое лицо, имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вопрос профилирования – «В связи с чем производится замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)?»), имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вопрос профилирования – «Имеется ли у Вас водительское удостоверение?»), имеющий иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вопрос профилирования – «Удостоверение на право какими категориями самоходных машин требуется получить?»), граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D" |
| *Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном удостоверении тракториста-машиниста (тракториста)»* |
|  |  |

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Признак заявителя** | **Значения признака заявителя** |
| *Результат Услуги «Первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»* |
|  | Категория заявителя | 1. Физическое лицо |
|  | В связи с чем получается удостоверение? | 1. Первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста).2. Получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) взамен временного.3. Получение после истечения срока лишения права управления транспортными средствами |
|  | Имеется ли водительское удостоверение? | 1. Водительское удостоверение имеется.2. Водительское удостоверение отсутствует |
|  | Удостоверение на право какими категориями самоходных машин требуется получить? | 1. Категория А I.2. Категория АII.3. Категория А III.4. Категория А IV.5. Категория B.6. Категория С.7. Категория D.8. Категория E.9. Категория F |
|  | Заявление гражданина РФ?  | 1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D"; 19 лет - для самоходных машин категорий "A II", "A III"; 22 лет - для самоходных машин категории "A IV" |
|  | Удостоверение на право какими категориями самоходных машин требуется получить? | 1. Категория А I.2. Категория В.3. Категория С.4. Категория D.5. Категория Е.6. Категория F |
|  | Заявление гражданина РФ? | 1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D" |
| *Результат Услуги «Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»* |
|  | Категория заявителя? | 1. Физическое лицо |
|  | В связи с чем производится замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)? | 1. Замена производится в связи с открытием дополнительных категорий.2. Замена производится в связи с присвоением квалификации.3. Замена производится в связи с присвоением квалификации в рамках имеющихся категорий.4. Истек срок действия удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)/удостоверение пришло в негодность.5. Замена производится в связи с утратой/хищением.6. Замена национального удостоверения или удостоверения другого вида |
|  | Имеется ли у Вас водительское удостоверение? | 1. Водительское удостоверение имеется.2. Водительское удостоверение отсутствует |
|  | Удостоверение на право какими категориями самоходных машин требуется получить? | 1. Категория А I.2. Категория А II.3. Категория АIII.4. Категория А IV.5. Категория В.6. Категория С.7. Категория D.8. Категория Е.9. Категория F |
|  | Заявитель гражданин РФ? | 1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D"; 19 лет - для самоходных машин категорий "A II", "A III"; 22 лет - для самоходных машин категории "A IV" |
|  | Удостоверение на право какими категориями самоходных машин требуется получить? | 1. Категория АI.2. Категория В.3. Категория С.4. Категория D.5. Категория Е.6. Категория F |
|  | Заявитель гражданин РФ? | 1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D" |
| *Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном удостоверении тракториста-машиниста (тракториста)»* |

Приложение № 2

к Административному регламенту, утвержденному приказом Инспекции гостехнадзора Курской области от №

|  |
| --- |
| *Результат «Первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»* |
| В связи с чем получается удостоверение? |
| Первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) | **Документ(ы) представляемые в рамках категории документа:**документ, необходимый для его дальнейшего утверждения в рамках Услуги:Документ о прохождении обучения.фотография заявителя:две цветные матовые фотографии (30х40 мм, без уголка).документ об образовании:справка о повторном обучении практическим навыкам управления самоходными машинами, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность (в случае если кандидат трижды не сдал практический экзамен) (в подлиннике);выписка из экзаменационной ведомости, заверенная организацией, осуществляющей образовательную деятельность (для получения временного удостоверения) (в подлиннике).документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных:согласие на обработку персональных данных заявителя. **Сведения, представляемые в рамках заявления:**Сведения о ранее выданных удостоверениях ();Сведения об отсутствии лишения права управления транспортными средствами ();Паспортные данные (серия и номер документа, дата выдачи документа, кем выдан).**Межведомственные запросы:**Регистрация по месту жительства;Предоставление нормативно-справочной информации из ГИС ГМП.**Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:**факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги не подтвержден.**Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:**не представлен документ о соответствии.**Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены.**Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены.**Критерий(и) принятия решения о предоставлении услуги:**факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги подтвержден |
| Получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) взамен временного | **Документ(ы) представляемые в рамках категории документа:**документ, необходимый для его дальнейшего утверждения в рамках Услуги:Документ о прохождении обучения.документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных:согласие на обработку персональных данных заявителя. **Сведения, представляемые в рамках заявления:**Сведения об оплате госпошлины в ГИС ГМП ();Медицинская справка ();Паспортные данные (серия и номер документа, дата выдачи документа, кем выдан).**Межведомственные запросы:**Предоставление нормативно-справочной информации из ГИС ГМП;Регистрация по месту пребывания.**Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:**Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги не подтверждены;.документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен надлежащим образом;.данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) не указаны полностью;.документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, не представлен надлежащим образом.**Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:**В документе, подтверждающем изменение сведений, присутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;;представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги не подтвержден;не представлен документ о соответствии;документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;В документе не содержатся сведения об оплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав;срок действия документа истек на момент подачи заявления.**Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены.**Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены.**Критерий(и) принятия решения о предоставлении услуги:**Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги для подтверждены;документ, удостоверяющий личность заявителя, представлен надлежащим образом;данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) указаны полностью;документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, представлен надлежащим образом |
| Получение после истечения срока лишения права управления транспортными средствами | **Документ(ы) представляемые в рамках категории документа:**Индивидуальная карточка или другой документ:Индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами.документы, подтверждающие согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных:согласие на обработку персональных данных заявителя. **Сведения, представляемые в рамках заявления:**Сведения об отсутствии лишения права управления транспортными средствами ();Паспортные данные (серия и номер документа, дата выдачи документа, кем выдан);Медицинская справка ();Сведения о сдаче экзамена ().**Межведомственные запросы:**Предоставление нормативно-справочной информации из ГИС ГМП;Регистрация по месту жительства.**Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:**Заявитель не сдал (не явился) три раза подряд теориетический и (или) практический экзамен на право управления самоходными машинами;.факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги не подтвержден.**Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:**документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;В документе, подтверждающем изменение сведений, присутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;срок действия документа истек на момент подачи заявления;в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;;в документах, представленных заявителем, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;Наличие сведений о лишении заявителя права управления транспортными средствами;документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен надлежащим образом;документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, не представлен надлежащим образом;данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) не указаны полностью;Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги не подтверждены.**Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены.**Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены.**Критерий(и) принятия решения о предоставлении услуги:**Заявитель сдал теоретический и (или) практический экзамен на право управления самоходными машинами;факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги подтвержден |
| *Результат «Первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»* |
| Имеется ли водительское удостоверение? |
| Водительское удостоверение имеется |  - |
| Водительское удостоверение отсутствует |  - |
| *Результат «Первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»* |
| Удостоверение на право какими категориями самоходных машин требуется получить? |
| Категория А I |  - |
| Категория АII |  - |
| Категория А III |  - |
| Категория А IV |  - |
| Категория B |  - |
| Категория С |  - |
| Категория D |  - |
| Категория E |  - |
| Категория F |  - |
| *Результат «Первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»* |
| Удостоверение на право какими категориями самоходных машин требуется получить? |
| Категория А I |  - |
| Категория В |  - |
| Категория С |  - |
| Категория D |  - |
| Категория Е |  - |
| Категория F |  - |
| *Результат «Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»* |
| В связи с чем производится замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)? |
| Замена производится в связи с открытием дополнительных категорий | **Документ(ы) представляемые в рамках категории документа:**документы, подтверждающие наличие образования и квалификации, ученой степени и (или) ученого звания:Документы об обучении.документы, подтверждающие изменения персональных данных владельца водительского удостоверения:Ранее выданное удостоверение машиниста-тракториста.Индивидуальная карточка или другой документ:Индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами.фотография заявителя:две цветные матовые фотографии (30х40 мм, без уголка). **Сведения, представляемые в рамках заявления:**Сведения об отсутствии лишения права управления транспортными средствами ();Медицинская справка ();Паспортные данные (серия и номер документа, дата выдачи документа, кем выдан).**Межведомственные запросы:**Предоставление нормативно-справочной информации из ГИС ГМП.**Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:**в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;.документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;.Наличие противоречивых сведений в заявлении о предоставлении государственной услуги и приложенных к нему документах. ;.документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;.;.факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги не подтвержден;.Наличие сведений о лишении заявителя права управления транспортными средствами.**Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:**срок действия документа истек на момент подачи заявления;Фотография не представлена;Наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;в документах, представленных заявителем, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;;;в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги.**Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены.**Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены.**Критерий(и) принятия решения о предоставлении услуги:**в документах, представленных заявителем, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;в документах отсутствуют повреждения, что позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и распознать реквизиты ;Представлен документ о прохождении обучения для получения УТМ соответствующей категории;документ соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;Отсутствие противоречивых сведений в запросе о предоставлении услуги и в документе;факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги подтвержден;Отсутствие сведений о лишении заявителя права управления транспортными средствами |
| Замена производится в связи с присвоением квалификации | **Документ(ы) представляемые в рамках категории документа:**документ, подтверждающий наличие высшего образования:Документ о присвоении квалификации.документы, подтверждающие изменения персональных данных владельца водительского удостоверения:Ранее выданное удостоверение машиниста-тракториста.Индивидуальная карточка или другой документ:Индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами.фотография заявителя:две цветные матовые фотографии (30х40 мм, без уголка). **Сведения, представляемые в рамках заявления:**Сведения об отсутствии лишения права управления транспортными средствами ();Медицинская справка ();Паспортные данные (серия и номер документа, дата выдачи документа, кем выдан).**Межведомственные запросы:**Регистрация по месту жительства;Предоставление нормативно-справочной информации из ГИС ГМП.**Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:**Наличие сведений о лишении заявителя права управления транспортными средствами;.Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги не подтверждены;.документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен надлежащим образом;.документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, не представлен надлежащим образом;.данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) не указаны полностью;.факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги не подтвержден.**Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:**в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;;срок действия документа истек на момент подачи заявления;представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;в документах, представленных заявителем, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;Фотография не представлена;;Наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах.**Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены.**Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены.**Критерий(и) принятия решения о предоставлении услуги:**Отсутствие сведений о лишении заявителя права управления транспортными средствами;Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги для подтверждены;документ, удостоверяющий личность заявителя, представлен надлежащим образом;документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, представлен надлежащим образом;данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) указаны полностью;факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги подтвержден |
| Замена производится в связи с присвоением квалификации в рамках имеющихся категорий | **Документ(ы) представляемые в рамках категории документа:**документ, подтверждающий наличие высшего образования:Документ о присвоении квалификации.документы, подтверждающие изменения персональных данных владельца водительского удостоверения:Ранее выданное удостоверение машиниста-тракториста.Индивидуальная карточка или другой документ:Индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами.фотография заявителя:две цветные матовые фотографии (30х40 мм, без уголка). **Сведения, представляемые в рамках заявления:**Паспортные данные (серия и номер документа, дата выдачи документа, кем выдан);Медицинская справка ().**Межведомственные запросы:**Предоставление нормативно-справочной информации из ГИС ГМП.**Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:**документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен надлежащим образом;.документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, не представлен надлежащим образом;.данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) не указаны полностью;.Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги не подтверждены;.факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги не подтвержден.**Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:**в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;Фотография не представлена;;;в документах, представленных заявителем, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;Наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;срок действия документа истек на момент подачи заявления;представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.**Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены.**Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены.**Критерий(и) принятия решения о предоставлении услуги:**документ, удостоверяющий личность заявителя, представлен надлежащим образом;документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, представлен надлежащим образом;данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) указаны полностью;Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги для подтверждены;факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги подтвержден |
| Истек срок действия удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)/удостоверение пришло в негодность | **Документ(ы) представляемые в рамках категории документа:**документы, подтверждающие изменения персональных данных владельца водительского удостоверения:Ранее выданное удостоверение машиниста-тракториста.Индивидуальная карточка или другой документ:Индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами.фотография заявителя:две цветные матовые фотографии (30х40 мм, без уголка). **Сведения, представляемые в рамках заявления:**сведения о заявителе (ФИО заявителя (отчество при наличии), дата рождения, место рождения, адрес регистрации, идентификационный номер налогоплательщика , адрес места жительства, СНИЛС, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, серия паспорта, номер паспорта, дата выдачи паспорта, орган, выдавший паспорт, идентификационный номер налогоплательщика , пол, срок действия документа (при наличии), номер полиса обязательного медицинского страхования лица, имеющего право на получение пособия );Медицинская справка ();Паспортные данные (серия и номер документа, дата выдачи документа, кем выдан).**Межведомственные запросы:**Предоставление нормативно-справочной информации из ГИС ГМП.**Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:**Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги не подтверждены;.документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен надлежащим образом;.документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, не представлен надлежащим образом;.данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) не указаны полностью;.факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги не подтвержден.**Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:**срок действия документа истек на момент подачи заявления;в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;;документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;Наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;в документах, представленных заявителем, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;Фотография не представлена;.**Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены.**Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены.**Критерий(и) принятия решения о предоставлении услуги:**Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги для подтверждены;документ, удостоверяющий личность заявителя, представлен надлежащим образом;документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, представлен надлежащим образом;данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) указаны полностью;факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги подтвержден |
| Замена производится в связи с утратой/хищением | **Документ(ы) представляемые в рамках категории документа:**фотография заявителя:две цветные матовые фотографии (30х40 мм, без уголка). **Сведения, представляемые в рамках заявления:**Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом (фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица, почтовый адрес места жительства, почтовый индекс места жительства, код страны, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), серия и номер документа, удостоверяющего личность, номер телефона, подпись заявителя с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии)).**Межведомственные запросы:**Предоставление нормативно-справочной информации из ГИС ГМП.**Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:**факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги не подтвержден.**Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:**Фотография не представлена;.**Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены.**Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены.**Критерий(и) принятия решения о предоставлении услуги:**факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги подтвержден |
| Замена национального удостоверения или удостоверения другого вида | **Документ(ы) представляемые в рамках категории документа:**фотография заявителя:две цветные матовые фотографии (30х40 мм, без уголка).Индивидуальная карточка или другой документ:Индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами.документ, необходимый для его дальнейшего утверждения в рамках Услуги:Документ о прохождении обучения. **Сведения, представляемые в рамках заявления:**Паспортные данные (серия и номер документа, дата выдачи документа, кем выдан);Медицинская справка ().**Межведомственные запросы:**Регистрация по месту жительства;Предоставление нормативно-справочной информации из ГИС ГМП.**Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:**документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен надлежащим образом;.документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, не представлен надлежащим образом;.данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) не указаны полностью;.Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги не подтверждены;.срок действия документа истек на момент подачи заявления;.в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;.документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;.;.факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги не подтвержден;.представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.**Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:**в документах, представленных заявителем, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;;Фотография не представлена;;не представлен документ о соответствии;в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.**Основание(я) приостановления Услуги:** основания не предусмотрены.**Основание(я) возобновления Услуги:** основания не предусмотрены.**Критерий(и) принятия решения о предоставлении услуги:**документ, удостоверяющий личность заявителя, представлен надлежащим образом;документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, представлен надлежащим образом;данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи) указаны полностью;Сведения о достижении заявителем возраста получения услуги для подтверждены;срок действия документа не истек на момент подачи заявления;в документах, представленных заявителем, отсутствуют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;документ соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;Отсутствие противоречивых сведений в запросе о предоставлении услуги и в документе;факт оплаты заявителем государственной пошлины за предоставление услуги подтвержден;документ не содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и (или) распознать реквизиты документа |
| *Результат «Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»* |
| Имеется ли у Вас водительское удостоверение? |
| Водительское удостоверение имеется |  - |
| Водительское удостоверение отсутствует |  - |
| *Результат «Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»* |
| Удостоверение на право какими категориями самоходных машин требуется получить? |
| Категория А I |  - |
| Категория А II |  - |
| Категория АIII |  - |
| Категория А IV |  - |
| Категория В |  - |
| Категория С |  - |
| Категория D |  - |
| Категория Е |  - |
| Категория F |  - |
| *Результат «Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»* |
| Удостоверение на право какими категориями самоходных машин требуется получить? |
| Категория АI |  - |
| Категория В |  - |
| Категория С |  - |
| Категория D |  - |
| Категория Е |  - |
| Категория F |  - |

Приложение № 3

к Административному регламенту, утвержденному приказом Инспекции гостехнадзора Курской области от №

**Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Варианты предоставления Услуги, в которых данный межведомственный запрос необходим** |
| **1** | **2** |
|  | Первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), физическое лицо, Первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)Получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) взамен временногоПолучение после истечения срока лишения права управления транспортными средствами, Водительское удостоверение имеетсяВодительское удостоверение отсутствует, Категория А IКатегория АIIКатегория А IIIКатегория А IVКатегория BКатегория СКатегория DКатегория EКатегория F, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D"; 19 лет - для самоходных машин категорий "A II", "A III"; 22 лет - для самоходных машин категории "A IV" |
|  | Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ).**Направляемые в запросе сведения:**серия документа;номер документа;дата выдачи документа.**Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:**статус паспорта (принятие решения) |
|  | Первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), физическое лицо, Первичное получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)Получение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) взамен временногоПолучение после истечения срока лишения права управления транспортными средствами, Водительское удостоверение имеетсяВодительское удостоверение отсутствует, Категория А IКатегория ВКатегория СКатегория DКатегория ЕКатегория F, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D" |
|  | Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ).**Направляемые в запросе сведения:**серия документа;номер документа;дата выдачи документа.**Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:**статус паспорта (принятие решения) |
|  | Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), Физическое лицо, Замена производится в связи с открытием дополнительных категорийЗамена производится в связи с присвоением квалификацииЗамена производится в связи с присвоением квалификации в рамках имеющихся категорийИстек срок действия удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)/удостоверение пришло в негодностьЗамена производится в связи с утратой/хищениемЗамена национального удостоверения или удостоверения другого вида, Водительское удостоверение имеетсяВодительское удостоверение отсутствует, Категория А IКатегория А IIКатегория АIIIКатегория А IVКатегория ВКатегория СКатегория DКатегория ЕКатегория F, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D"; 19 лет - для самоходных машин категорий "A II", "A III"; 22 лет - для самоходных машин категории "A IV" |
|  | Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ).**Направляемые в запросе сведения:**серия документа;номер документа;дата выдачи документа.**Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:**статус паспорта (принятие решения) |
|  | Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), Физическое лицо, Замена производится в связи с открытием дополнительных категорийЗамена производится в связи с присвоением квалификацииЗамена производится в связи с присвоением квалификации в рамках имеющихся категорийИстек срок действия удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)/удостоверение пришло в негодностьЗамена производится в связи с утратой/хищениемЗамена национального удостоверения или удостоверения другого вида, Водительское удостоверение имеетсяВодительское удостоверение отсутствует, Категория АIКатегория ВКатегория СКатегория DКатегория ЕКатегория F, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации), достигшие возраста: 16 лет - для самоходных машин категории "A I"; 17 лет - для самоходных машин категорий "B", "C", "E", "F"; 18 лет - для самоходных машин категории "D" |
|  | Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру (МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ).**Направляемые в запросе сведения:**серия документа;номер документа;дата выдачи документа.**Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений:**статус паспорта (принятие решения) |

Приложение № 4

к Административному регламенту, утвержденному приказом Инспекции гостехнадзора Курской области от №

ФОРМА к варианту 1

Заявление

о предоставлении услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

Сведения о ранее выданных удостоверениях: .

Сведения об оплате госпошлины в ГИС ГМП: .

Сведения об отсутствии лишения права управления транспортными средствами: .

Сведения об отсутствии лишения права управления транспортными средствами: .

Медицинская справка: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

Медицинская справка: .

Сведения о сдаче экзамена: .

ФОРМА к варианту 2

Заявление

о предоставлении услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

Сведения о ранее выданных удостоверениях: .

Сведения об оплате госпошлины в ГИС ГМП: .

Сведения об отсутствии лишения права управления транспортными средствами: .

Сведения об отсутствии лишения права управления транспортными средствами: .

Медицинская справка: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

Медицинская справка: .

Сведения о сдаче экзамена: .

ФОРМА к варианту 3

Заявление

о предоставлении услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: ;

почтовый адрес места жительства: ;

почтовый индекс места жительства: ;

код страны: ;

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): ;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): ;

серия и номер документа, удостоверяющего личность: ;

номер телефона: ;

подпись заявителя с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии): .

Сведения об отсутствии лишения права управления транспортными средствами: .

Сведения об отсутствии лишения права управления транспортными средствами: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): ;

дата рождения: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

место рождения: ;

адрес регистрации: ;

идентификационный номер налогоплательщика : ;

адрес места жительства: ;

СНИЛС: ;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: ;

серия паспорта: ;

номер паспорта: ;

дата выдачи паспорта: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

орган, выдавший паспорт: ;

идентификационный номер налогоплательщика : ;

пол: ;

срок действия документа (при наличии): ;

номер полиса обязательного медицинского страхования лица, имеющего право на получение пособия : .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

Медицинская справка: .

Медицинская справка: .

Медицинская справка: .

Медицинская справка: .

Медицинская справка: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

ФОРМА к варианту 4

Заявление

о предоставлении услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: ;

почтовый адрес места жительства: ;

почтовый индекс места жительства: ;

код страны: ;

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): ;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): ;

серия и номер документа, удостоверяющего личность: ;

номер телефона: ;

подпись заявителя с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии): .

Сведения об отсутствии лишения права управления транспортными средствами: .

Сведения об отсутствии лишения права управления транспортными средствами: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): ;

дата рождения: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

место рождения: ;

адрес регистрации: ;

идентификационный номер налогоплательщика : ;

адрес места жительства: ;

СНИЛС: ;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: ;

серия паспорта: ;

номер паспорта: ;

дата выдачи паспорта: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

орган, выдавший паспорт: ;

идентификационный номер налогоплательщика : ;

пол: ;

срок действия документа (при наличии): ;

номер полиса обязательного медицинского страхования лица, имеющего право на получение пособия : .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

Медицинская справка: .

Медицинская справка: .

Медицинская справка: .

Медицинская справка: .

Медицинская справка: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

Паспортные данные:

серия и номер документа: ;

дата выдачи документа: \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.;

кем выдан: .

ФОРМА к варианту 5

Заявление

о предоставлении услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

1. Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 31, ст. 5304). [↑](#footnote-ref-1)
2. Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2022, № 35, ст. 6081). [↑](#footnote-ref-2)