

**Министерство приоритетных проектов**

**развития территорий и туризма Курской области**

П Р И К А З

от 28.03.2023 № 34-ОД

г. Курск

**Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве**

**приоритетных проектов развития территорий и туризма Курской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением Губернатора Курской области от 18.02.2011 № 52-пг «Об уведомлении государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курской области в исполнительных органах Курской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу» (с последующими изменениями и дополнениями) и в целях реализации Федерального закона «О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курской области в Министерстве приоритетных проектов развития территорий и туризма Курской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Заместителю начальника управления экономической, организационной и правовой работы Сергеевой Ю.В. ознакомить государственных гражданских служащих Министерстве приоритетных проектов развития территорий и туризма Курской области с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр А.С. Коновалова

|  |
| --- |
| Утверждено  приказом Министерства  приоритетных проектов  развития территорий и  туризма Курской области  от 28.03.2023 года № 34-ОД |

**Порядок**

**уведомления государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве приоритетных проектов развития территорий и туризма Курской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

1. Настоящий Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курской области в Министерстве приоритетных проектов развития территорий и туризма Курской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - Порядок) разработан в целях реализации законодательства о государственной гражданской службе и устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курской области в Министерстве приоритетных проектов развития территорий и туризма Курской области (далее - гражданские служащие, Министерство), представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, [форму](#Par35) уведомления, а также порядок регистрации уведомлений.

2. Уведомление представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) составляется гражданским служащим по [форме](#Par35) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и направляется представителю нанимателя до начала выполнения данной работы.

3. Гражданские служащие представляют уведомление на имя Министра приоритетных проектов развития территорий и туризма Курской области (далее – Министр) в управление экономической, организационной и правовой работы Министерства.

4. Уведомление регистрируется в день поступления в Журнале регистрации уведомлений государственными гражданскими служащими Курской области представителя нанимателя по [форме](#Par86) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и в течение 3 рабочих дней направляется Министру на рассмотрение.

5. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления в день регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись либо направляется по почте с уведомлением о получении.

На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится регистрационный номер с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

6. Представитель нанимателя в течение 20 рабочих дней со дня регистрации уведомления рассматривает его и принимает одно из следующих решений:

а) приобщить представленное гражданским служащим уведомление к личному делу гражданского служащего;

б) направляет уведомление в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в Министерстве приоритетных проектов развития территорий и туризма Курской области, и урегулированию конфликта интересов в Министерстве приоритетных проектов развития территорий и туризма Курской области в установленном порядке в случае, если он в выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы усматривает конфликт интересов.

7. Результаты рассмотрения уведомления направляются гражданским служащим:

а) по [подпункту «а» пункта](#Par10) 6 настоящего Порядка - в течение двух дней со дня наложения соответствующей резолюции представителем нанимателя;

б) по [подпункту «б» пункта](#Par11) 6 настоящего Порядка - в сроки, установленные приказом председателя комитета от 20.02.2023 № 18-ОД «О комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и руководителей государственных учреждений Курской области, функции и полномочия учредителя которых от имени Курской области осуществляет Министерство приоритетных проектов развития территорий и туризма Курской области, и урегулированию конфликта интересов в Министерстве приоритетных проектов развития территорий и туризма Курской области».

Приложение № 1

к Порядку уведомления государственными

гражданскими служащими Курской области,

замещающими должности государственной

гражданской службы Курской области в

Министерстве приоритетных проектов развития

территорий и туризма Курской области,

представителя нанимателя о намерении

выполнять иную оплачиваемую работу

# Уведомление

# о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование должности, инициалы, фамилия

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# представителя нанимателя)

# от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование должности, структурное подразделение

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# исполнительного органа государственной власти

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Курской области, Ф.И.О. гражданского служащего)

# В соответствии с [частью 2 статьи 14](consultantplus://offline/ref=9A77CA11F9BC7BE36D1ADE0BF4E0517BB96C4ED1C0A3B19DA0314E4BE7FE3DD12991F432E700970985ED3FB07167125E7062F476351394C2V456Q) Федерального закона от 27.07.2004

# N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

# уведомляю Вас о том, что я намерен(а) в свободное от государственной

# гражданской службы Курской области время выполнять иную оплачиваемую

# работу:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# государственный гражданский служащий Курской области (место работы,

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# должность, должностные обязанности), предполагаемую дату начала выполнения

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# соответствующей работы, срок, в течение которого будет осуществляться

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# соответствующая деятельность, иное)

# Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

# При выполнении данной работы обязуюсь соблюдать требования,

# предусмотренные [статьями 17](consultantplus://offline/ref=9A77CA11F9BC7BE36D1ADE0BF4E0517BB96C4ED1C0A3B19DA0314E4BE7FE3DD12991F432E700970E83ED3FB07167125E7062F476351394C2V456Q) и [18](consultantplus://offline/ref=9A77CA11F9BC7BE36D1ADE0BF4E0517BB96C4ED1C0A3B19DA0314E4BE7FE3DD12991F432E700970C8EED3FB07167125E7062F476351394C2V456Q) Федерального закона от 27 июля 2004 года

# N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (личная подпись гражданского служащего, дата)

Приложение № 2

к Порядку уведомления государственными

гражданскими служащими Курской области,

замещающими должности государственной

гражданской службы Курской области в

Министерстве приоритетных проектов развития

территорий и туризма Курской области,

представителя нанимателя о намерении

выполнять иную оплачиваемую работу

Журнал регистрации уведомлений

государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курской области в Министерстве приоритетных проектов развития территорий и туризма Курской области представителя нанимателя

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Датарегистрацииуведомления | Фамилия, имя,отчество идолжностьгосударственногогражданскогослужащего,представившегоуведомление | Фамилия,имя,отчествои подписьсотрудника,принявшегоуведомление | Датанаправленияуведомленияпредставителюнанимателя | Датарассмотренияуведомления,краткоесодержаниерезолюции | Сведения орассмотренииуведомленияКомиссией поурегулированиюконфликтаинтересов(в случаерассмотрения) | Датадоведениядо госу-дарственногогражданскогослужащегорешенияпредставителянанимателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Лист ознакомления с приказом от 28.03.2023 № 34-ОД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Подпись | Дата |
| Белова Е.В. |  | 28.03.2023 |
| Сергеева Ю.В. |  | 28.03.2023 |
| Ковалева И.Ю. |  | 28.03.2023 |
| Кузнецов К.В. |  | 28.03.2023 |
| Криволапов М.К. |  | 28.03.2023 |
| Пупышева Ж.В. |  | 28.03.2023 |
| Чаплыгина Ю.А. |  | 28.03.2023 |
| Ивушкина Я.А. |  | 28.03.2023 |
| Рудаков Е.А. |  | 28.03.2023 |
| Рюмин А.В. |  | 28.03.2023 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |