



# ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2024 № 920-пп

г. Курск

### **О предоставлении ежемесячной компенсационной выплаты за наем жилого помещения, оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить расходное обязательство Курской области по предоставлению жителям Курской области, вынужденно покинувшим постоянное место проживания, ежемесячной компенсационной выплаты за наем жилого помещения, оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2. Утвердить прилагаемые Правила предоставления жителям Курской области, вынужденно покинувшим постоянное место проживания, ежемесячной компенсационной выплаты за наем жилого помещения, оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2024, и действует до окончания на территории Курской области режима контртеррористической операции по пресечению террористических актов с применением отдельных мер и временных ограничений.

Первый заместитель Губернатора  
Курской области –  
Председатель Правительства  
Курской области



А.В. Дедов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Курской области  
от 07.11.2024 № 920-пп

**ПРАВИЛА**  
**предоставления жителям Курской области, вынужденно покинувшим**  
**постоянное место проживания, ежемесячной компенсационной**  
**выплаты за наем жилого помещения, оплату жилого помещения и**  
**коммунальных услуг**

1. Настоящие Правила предоставления жителям Курской области, вынужденно покинувшим постоянное место проживания, ежемесячной компенсационной выплаты за наем жилого помещения, оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – Правила) определяют механизм и условия предоставления жителям Курской области, вынужденно покинувшим территорию постоянного проживания в связи с обстрелами со стороны вооруженных формирований Украины в период проведения специальной военной операции, ежемесячной компенсационной выплаты за наем жилого помещения, оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – компенсационная выплата).

2. Министерство социального обеспечения, материнства и детства Курской области (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя средств, выделяемых на предоставление компенсационной выплаты, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3. Право на получение компенсационной выплаты имеют жители Курской области, вынужденно покинувшие территорию постоянного проживания в связи с обстрелами со стороны вооруженных формирований Украины в период проведения специальной военной операции, зарегистрированные не позднее 06.08.2024 на территории Курской области в населенных пунктах, расположенных на территории муниципальных районов, городских округов Курской области, перечень которых утвержден решением оперативного штаба по реализации в Курской области Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» от 08.08.2024 № 18 (в редакции протоколов от 09.08.2024 № 19, от 10.08.2024 № 20) (далее – Перечень), являющиеся нанимателями жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, расположенном на территории Курской области.

4. Компенсационная выплата предоставляется гражданам в случае, если их расходы на оплату найма жилого помещения, жилого помещения

и коммунальных услуг превышают 22 % среднедушевого совокупного дохода их семьи.

Компенсационная выплата предоставляется с месяца подачи заявления на период действия договора найма жилого помещения.

5. Гражданам, указанным в пункте 3 настоящих Правил, компенсационная выплата предоставляется на основании их заявления при одновременном соблюдении требований, установленных настоящими Правилами (за исключением наличия регистрации по месту постоянного жительства в жилом помещении, по оплате за которое данные граждане претендуют на компенсационную выплату) и соблюдения следующих условий:

а) наличие регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя и членов его семьи в населенном пункте, расположенном на территории муниципального района, городского округа Курской области, включенном в Перечень;

б) отсутствие в собственности жилых помещений (долей в праве собственности на жилые помещения) у заявителя и членов его семьи, находящихся на территории Российской Федерации (за исключением жилых помещений (долей в праве собственности на жилые помещения) в населенном пункте, расположенном на территории муниципального района, городского округа Курской области, включенном в Перечень);

в) наличие заключенного на срок не менее трех месяцев договора найма жилого помещения, в котором временно проживают заявитель и члены его семьи, расположенного в населенных пунктах Курской области, которые не включены в Перечень;

г) непроживание заявителя и членов его семьи в пункте временного размещения и питания (далее – ПВР) (указывается в заявлении);

д) наличие доходов от трудовой деятельности у совершеннолетних членов семьи либо получение пенсии, а в случае отсутствия таковых, при наличии на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи, статуса безработного или ищущего работу, статуса многодетной семьи (исключение действует для одного из родителей), либо осуществление ухода за ребенком, не достигшим возраста трех лет, ребенком-инвалидом, инвалидом I группы или лицом, достигшим возраста 80 лет.

6. Уполномоченными органами на предоставление компенсационной выплаты (далее – Уполномоченный орган) являются:

территориальные отделы областного казенного учреждения «Центр социальных выплат»;

муниципальное казенное учреждение «Центр социальных услуг» г. Курска;

муниципальное казенное учреждение «Центр социальных выплат» г. Железногорска;

управление социальной защиты населения г. Курчатова.

7. Для получения компенсационной выплаты граждане, указанные в пункте 3 настоящих Правил, предоставляют в Уполномоченный орган по месту заключения договора найма жилого помещения заявление о предоставлении компенсационной выплаты по форме, утвержденной Министерством социального обеспечения, материнства и детства Курской области, с указанием всех членов семьи и степени родства одним из нижеперечисленных способов:

лично;

в автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его филиалы (далее – АУ КО «МФЦ»);

посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт получения и дату отправления.

В случае направления заявления по почте копии документов, предусмотренные пунктом 8 настоящих Правил, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Подлинники документов не направляются.

В случае если к заявлению, направленному в Уполномоченный орган по почте, приложены копии документов, предусмотренные пунктом 8 настоящих Правил, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, Уполномоченный орган возвращает обратившемуся лицу в течение 5 календарных дней с даты регистрации этих документов заявление и приложенные к нему копии документов.

Возврат заявления и приложенных к нему копий документов осуществляется с указанием причины возврата способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Заявление в день поступления в Уполномоченный орган регистрируется им в специальном журнале.

8. Одновременно с заявлением о предоставлении компенсационной выплаты граждане предоставляют:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина, в том числе и для несовершеннолетних граждан старше 14 лет;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Курской области в населенном пункте, который включен в Перечень, в том числе и для несовершеннолетних граждан старше 14 лет;

3) копию договора найма в частном жилищном фонде, оформленного на заявителя или на одного из совершеннолетних членов его семьи, на срок не менее трех месяцев;

4) документы или их копии, содержащие сведения о размерах платежей за нанимаемое жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний месяц перед подачей заявления о предоставлении компенсационной выплаты;

5) документы, удостоверяющие личность совместно проживающих с заявителем граждан, указанных в договоре найма жилого помещения в частном жилищном фонде;

б) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемые при решении вопроса о предоставлении компенсационной выплаты в том числе:

а) сведения о доходах военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации;

б) сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также военнослужащих и гражданского персонала Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации (за исключением военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации);

7) справка о наличии статуса безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (в случае отсутствия доходов для граждан трудоспособного возраста);

8) документ, подтверждающий обучение детей в возрасте от 18 до 23 лет по очной форме обучения в образовательной организации.

Копии документов предоставляются с предъявлением оригиналов.

Оригиналы документов после их сверки возвращаются заявителю.

Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных документов.

9. АУ КО «МФЦ» готовит сопроводительное письмо и направляет на бумажном носителе заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящих Правил, в Уполномоченный орган в срок не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления и документов. Ответственность за полноту представляемых заявителем сведений, содержащихся в заявлении и документах, передаваемых АУ КО «МФЦ» в Уполномоченный орган, несет АУ КО «МФЦ».

10. Уполномоченный орган при получении заявлений и копий документов от АУ КО «МФЦ» не позднее 2 рабочих дней после дня их регистрации вносит сведения в автоматизированную систему «Адресная социальная помощь».

11. В срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина, Уполномоченный орган запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие документы (сведения):

а) в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния:

сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), сведения о внесении исправлений или изменений в записи актов о государственной регистрации рождения;

сведения о государственной регистрации брака, сведения о внесении исправлений или изменений в записи актов о государственной регистрации брака;

сведения о государственной регистрации смерти, сведения о внесении исправлений или изменений в записи актов о государственной регистрации смерти;

б) в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курской области сведения об адресе регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении;

в) в Федеральной налоговой службе:

сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье);

сведения о доходах военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации;

сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организации;

сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах в банках);

сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой;

сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

сведения о доходах по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

сведения о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

г) в Единой государственной информационной системе социального обеспечения сведения о мерах социальной поддержки:

сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации;

сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

д) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) жилых помещений (долей в праве собственности на жилые помещения) у заявителя и членов его семьи.

Заявитель вправе предоставить документы, указанные в настоящем пункте, в Уполномоченный орган по месту заключения договора найма жилого помещения или АУ КО «МФЦ» при подаче заявления по собственной инициативе.

12. Совокупный среднедушевой доход семьи или одиноко проживающего гражданина для предоставления компенсационной выплаты определяется за 6 календарных месяцев, предшествующих месяцу перед месяцем подачи заявления о предоставлении компенсационной выплаты.

13. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются следующие виды доходов:

а) суммы ранее предоставленных компенсационных выплат за наем жилого помещения, оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

б) ежемесячные денежные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, в том числе предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы»;

в) государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат, за исключением социальных доплат к пенсии;

г) денежные средства на приобретение недвижимого имущества, автотранспортного или мототранспортного средства, стоимость

приобретения которого в полном объеме оплачена в рамках целевой государственной социальной поддержки;

д) средства материнского (семейного) капитала, предусмотренного Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», направленные на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, либо строительство (реконструкцию), компенсацию затрат на строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, либо реконструкцию, компенсацию затрат на реконструкцию дома блокированной застройки, а также средства регионального материнского (семейного) капитала;

е) сумма возвращенного налога на доходы физических лиц в связи с получением права на налоговый вычет через работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также денежных средств, возвращенных после перерасчета налоговой базы с учетом предоставления налоговых вычетов по окончании налогового периода;

ж) социальное пособие на погребение, установленное Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

з) компенсация за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу, которые должны быть предоставлены инвалиду в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также ежегодная денежная компенсация расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

и) компенсация за изготовление и установку надгробных памятников;

к) единовременные выплаты военнослужащим, гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях, или членам их семей, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью в связи с участием в боевых действиях, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

л) единовременная материальная помощь, выплачиваемая за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка;

м) единовременные денежные поощрения, выплачиваемые при присвоении звания «Мать-героиня», при награждении орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», предусмотренные пунктами 3 и 4 Указа Президента Российской Федерации от 15 августа 2022 года № 558 «О некоторых вопросах



совершенствования государственной наградной системы Российской Федерации» и пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 13 мая 2008 года № 775 «Об учреждении ордена «Родительская слава»;

н) доходы в виде процентов по номинальным счетам в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством);

о) суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;

п) единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы.

14. Размер компенсационной выплаты определяется каждому гражданину индивидуально в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения, при соблюдении условий, указанных в пункте 4 настоящих Правил, и осуществляется в размере понесенных расходов на оплату найма жилого помещения, жилого помещения и коммунальных услуг, но не более предельной стоимости (с учетом предельной площади и размера стоимости найма жилого помещения) согласно приложению к настоящим Правилам.

15. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсационной выплаты принимается Уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении компенсационной выплаты и документов и прикрепляется в автоматизированную систему «Адресная социальная помощь».

В случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, срок принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсационной выплаты продлевается на 10 рабочих дней со дня приема заявления и не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о продлении срока Уполномоченный орган уведомляет заявителя о продлении срока принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсационной выплаты.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсационной выплаты Уполномоченный орган в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия такого решения, направляет заявителю уведомление об отказе с указанием аргументированного обоснования причин отказа на бумажном носителе.

Уведомление об отказе с приобщением копии решения, а также уведомление о продлении срока принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсационной выплаты направляется заявителю через организацию федеральной почтовой связи либо в АУ КО «МФЦ» для последующей выдачи заявителю (в случае, если заявителем указан такой способ получения уведомления в заявлении).

АУ КО «МФЦ» в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения от Уполномоченного органа уведомления об отказе о принятом решении и копии решения об отказе либо уведомления о продлении срока принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсационной выплаты, информирует заявителя о возможности их получения.

16. Подведомственное Министерству областное казенное учреждение «Центр социальных выплат» (далее – ОКУ «Центр социальных выплат») производит компенсационную выплату через российские кредитные организации (на лицевые счета заявителей) в течение 5 рабочих дней со дня поступления на счет ОКУ «Центр социальных выплат» денежных средств на предоставление компенсационной выплаты.

17. Основаниями для отказа в предоставлении компенсационной выплаты являются:

а) отсутствие у заявителя права на предоставление компенсационной выплаты в соответствии с настоящими Правилами;

б) непредоставление либо предоставление не в полном объеме гражданином в Уполномоченный орган документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил;

в) выявление в заявлении и (или) в документах, предоставленных гражданином для назначения компенсационной выплаты, недостоверных сведений;

г) несоблюдение условий, указанных в пункте 5 настоящих Правил;

д) отсутствие документов, подтверждающих доходы, указанных в пунктах 8 и 11 настоящих Правил.

18. Предоставление компенсационной выплаты прекращается по решению Уполномоченного органа, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором Уполномоченному органу стало известно о возникновении следующих обстоятельств:

а) расторжение договора найма жилого помещения;

б) приобретение в собственность заявителя и (или) членов его семьи, с учетом которых предоставляется компенсационная выплата, жилого помещения (долей в праве собственности);

в) изменение размера доходов получателя компенсационной выплаты и (или) членов его семьи, приходящихся на расчетный период (если эти изменения повлекли утрату права на получение компенсационной выплаты);

г) получение свидетельства о предоставлении выплаты на приобретение или строительство жилого помещения;

д) перемещение заявителя (получателя компенсационной выплаты) и (или) членов его семьи для проживания в ПВР;

е) непредоставление получателем компенсационной выплаты документов, подтверждающих оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в соответствии с пунктом 19 настоящих Правил;

ж) представление заявителем (получателем компенсационной выплаты) и (или) членами его семьи заведомо недостоверной информации, имеющей существенное значение для предоставления компенсационной выплаты или определения (изменения) ее размера, либо невыполнение требований, предусмотренных пунктом 5 настоящих Правил.

Получатель компенсационной выплаты обязан в течение 10 календарных дней со дня наступления обстоятельств, указанных в подпунктах «а» - «д» настоящего пункта, сообщить в Уполномоченный орган о наступлении таковых.

19. Получатели компенсационной выплаты по истечении трех месяцев с месяца назначения компенсационной выплаты предоставляют в Уполномоченный орган копии оплаченных квитанций, содержащие сведения о размерах платежей за нанимаемое жилое помещение и коммунальные услуги.

Уполномоченный орган осуществляет перерасчет размера компенсационной выплаты на основании предоставленных заявителем документов в течение 10 рабочих дней со дня их предоставления.

Суммы, излишне полученные сверх объема фактически оплаченных жилищно-коммунальных услуг либо недополученные, учитываются получателем в зачет осуществления последующих компенсационных выплат, а при отсутствии права на получение компенсационной выплаты в последующие месяцы эти средства добровольно возвращаются получателем компенсационной выплаты в бюджет, из которого была предоставлена компенсационная выплата. При отказе от добровольного возврата указанных средств эти средства по иску Уполномоченного органа истребуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Назначенная компенсационная выплата, не полученная гражданином в связи со смертью, выплачивается его наследникам в соответствии с действующим законодательством.

21. Финансовое обеспечение расходов на предоставление компенсационной выплаты осуществляется за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета.

Приложение  
к Правилам предоставления жителям  
Курской области, вынужденно  
покинувшим постоянное место  
проживания, ежемесячной  
компенсационной выплаты за наем  
жилого помещения, оплату жилого  
помещения и коммунальных услуг

**Расчет**  
**предельной суммы компенсационной выплаты за наем жилого**  
**помещения, оплату жилого помещения и коммунальных услуг**  
**с учетом предельной площади и размера стоимости найма жилого**  
**помещения**

Состав семьи количество человек	Норма площади для проживающих (33 – для одиноко проживающих, 18 кв.м на одного чел. для семей различной численности)	Предельная площадь для компенсации	Предельная стоимость аренды квартиры	Сумма оплаты за жкх	Предельная сумма для компенсации при соблюдении нормы площади	Количество комнат в жилом помещении
1	33	32	8800	6500	15300	1 комнатная
2	36	32	8800	6500	15300	1 комнатная
3	54	45	13300	8500	21800	2 комнатная
4	72	45	13300	8500	21800	2 комнатная
5	90	60	18900	12000	30900	3 комнатная и более
6 и более	108	60	18900	12000	30900	3 комнатная и более