



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.03.2023 № 314-пп

г. Курск

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областного бюджетного учреждения, подведомственного Администрации Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания»

В соответствии с постановлением Администрации Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, исполнительных органов Курской области и иных государственных органов Курской области, образованных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», распоряжением Администрации Курской области от 08.12.2022 № 1113-ра «Об областном бюджетном учреждении «Региональный спортивно-тренировочный комплекс «Сейм» Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников областного бюджетного учреждения, подведомственного Администрации Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания».

2. Утвердить перечень должностей (профессий) работников областного бюджетного учреждения, подведомственного Администрации Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания», относимых к основному персоналу.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Первый заместитель Губернатора
Курской области -
Председатель Правительства
Курской области



А.Б. Смирнов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Курской области
от 20.03.2023 № 314-пп

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников областного бюджетного учреждения,
подведомственного Администрации Курской области,
по виду экономической деятельности
«Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного
проживания»

I. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников областного бюджетного учреждения, подведомственного Администрации Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания» (далее – Положение) разработано на основе Положения об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, исполнительных органов Курской области и иных государственных органов Курской области, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», а также нормативных правовых актов Курской области, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда, и включает в себя:

рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников областного бюджетного учреждения, подведомственного Администрации Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания» (далее – учреждение) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);

рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам);

наименование, условия осуществления и рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской

области от 28.03.2008 № 45 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях»;

наименование, условия осуществления и рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 44 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях»;

условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения.

2. Месячная заработная плата работника учреждения (с учетом премий и иных стимулирующих выплат), полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

3. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

4. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет не более 40 процентов.

Административно-управленческий персонал учреждения - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Вспомогательный персонал учреждения – работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

5. Система оплаты труда в учреждении устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

1. Основные условия оплаты труда

6. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

7. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

При этом объем средств, направляемый учреждением на оплату труда работников за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, составляет до 50 процентов общего объема средств, поступающих от платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

8. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

9. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

10. Руководитель учреждения на основе расчетов в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, самостоятельно устанавливает размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней.

11. Размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждения, по квалификационным уровням ПКГ. Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения, а также Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих.

12. Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

13. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ в соответствии с приказами Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 6 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», от 6 августа 2007 г. № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам», от 27 февраля 2012 г. № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта».

14. К окладам (должностным окладам) по соответствующим ПКГ с учетом обеспечения финансовыми средствами устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу).

15. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

16. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника с учетом обеспечения указанной выплаты финансовыми средствами.

17. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

18. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих

19. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ и указаны в приложениях № 1, 2, 3, 4 к настоящему Положению.

20. Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу).

21. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) – до 4,0.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

22. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ и указаны в приложении № 3 к настоящему Положению.

23. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу).

24. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по профессиям рабочих – до 5,0.

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

25. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении

к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

Должностные оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

26. Руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные в разделах III и IV настоящего Положения.

27. Руководителю учреждения выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются Администрацией Курской области. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются руководителем учреждения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

28. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и перечнем видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 45 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях», работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

29. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников, если иное не установлено федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

30. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

31. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются с учетом статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

32. Выплаты компенсационного характера в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

33. Выплаты компенсационного характера устанавливаются за счет и в пределах фонда оплаты труда приказом руководителя учреждения.

34. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), если иное не установлено действующим законодательством.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

35. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 44 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях», работникам могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

36. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников учреждения:

заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителя учреждения, - по представлению заместителей руководителя учреждения;

остальных работников учреждения, занятых выполнением уставных целей деятельности учреждения, - по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения учреждения.

37. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам учреждения за:

интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой учреждения;

особый режим работы (связанный с обеспечением бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

высокие результаты работы.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты могут устанавливаться как в абсолютном размере, так и в процентах к окладу (должностному окладу). Максимальным размером выплата за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

38. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам с учетом разработанных учреждением критериев при условии выполнения в полном объеме и на высоком профессиональном уровне установленных плановых заданий и показателей, отсутствия жалоб со стороны граждан, своевременной и качественной подготовки документов.

Выплаты за качество выполняемых работ могут устанавливаться как в абсолютном размере, так и в процентах к окладу (должностному окладу). Максимальным размером выплата за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

39. Выплаты за стаж непрерывной работы устанавливаются работникам учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждении, в процентах к окладу (должностному окладу) в следующих размерах:

при стаже от 3 лет до 8 лет – до 10%;

при стаже от 8 до 13 лет – до 15%;

при стаже от 13 до 18 лет – до 20%;

при стаже от 18 до 23 лет – до 25%;

при стаже свыше 23 лет – до 30%.

Выплата за стаж непрерывной работы производится по основной должности.

Выплата к окладу (должностному окладу) за стаж непрерывной работы устанавливается и выплачивается в соответствии с Положением об исчислении стажа работы для выплаты указанной надбавки, утвержденного руководителем учреждения.

Изменение размера выплаты за стаж непрерывной работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплаты, если документы, подтверждающие непрерывный стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего непрерывный стаж работы.

40. В целях поощрения работников за выполненную работу могут быть установлены следующие премиальные выплаты:

премии по итогам работы (за месяц, квартал);

премия за образцовое качество выполняемых работ;

премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Премирование работников учреждения осуществляется на основе Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения.

41. Премия по итогам работы (за месяц, квартал) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за отчетный период.

При премировании учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

оперативность и качественный результат труда;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

организация и проведение мероприятий, направленных на популяризацию учреждения среди населения;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ и т.д.;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Размер премий по итогам работы не ограничен.

42. Премия за образцовое качество выполняемых работ выплачивается работникам одновременно за оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Размер премий по итогам работы не ограничен.

43. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Размер премий по итогам работы не ограничен.

44. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с целевыми показателями эффективности работы учреждения, установленными Администрацией Курской области.

V. Другие вопросы оплаты труда

45. Работникам учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска может выплачиваться материальная помощь в размере до двух окладов (должностных окладов), установленных на день ее выплаты по занимаемой должности, рабочей профессии.

46. В пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда, работникам дополнительно может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

за высокие показатели в работе и в связи с юбилейными датами работника (50, 55, 60 и 65 лет);

в связи с длительной болезнью или несчастием, постигшим самого работника или его близких родственников (родителей, супругов, детей);

при рождении ребенка.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

47. Штатное расписание учреждения включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения и утверждается руководителем учреждения по согласованию с Администрацией Курской области.

48. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения возложенных на него функций, задач и объемов оказываемых услуг (выполняемых работ).

Приложение № 1
к Примерному положению
об оплате труда работников областного
бюджетного учреждения,
подведомственного Администрации
Курской области, по виду
экономической деятельности
«Деятельность по предоставлению мест
для краткосрочного проживания»

**Рекомендуемые минимальные размеры окладов
(должностных окладов) работников областного бюджетного
учреждения, подведомственного Администрации Курской
области, по виду экономической деятельности
«Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного
проживания»**

Профессиональные квалификационные группы общетраслевых
должностей руководителей, специалистов и служащих

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих второго уровня»		
1-й квалификационный уровень	Администратор	5356
	Сетевой администратор	4821
2-й квалификационный уровень	Заведующий складом Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	4285
3-й квалификационный уровень	Заведующий столовой	5356
4-й квалификационный уровень	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства Мастер по эксплуатации зданий	4285
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5356

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
5-й квалификационный уровень	Начальник гаража	5571
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер, экономист, специалист по кадрам, инженер по ремонту, специалист по охране труда	5356
	Юрисконсульт	3750
2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	5356
3-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория; бухгалтер I категории	5356
4-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5571
5-й квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	5356
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1-й квалификационный уровень	Начальник службы безопасности	2893
	Начальник отдела материально-технического снабжения, начальник службы эксплуатации, инженер-электрик	5356
2-й квалификационный уровень	Главный энергетик	5571

Приложение № 2
к Примерному положению
об оплате труда работников областного
бюджетного учреждения,
подведомственного Администрации
Курской области, по виду
экономической деятельности
«Деятельность по предоставлению мест
для краткосрочного проживания»

**Рекомендуемые минимальные размеры окладов
(должностных окладов) работников областного бюджетного
учреждения, подведомственного Администрации Курской
области, по виду экономической деятельности
«Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного
проживания»**

Профессиональные квалификационные группы должностей
медицинских и фармацевтических работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
3-й квалификационный уровень	Медицинский брат (медбрат) Медицинская сестра (медсестра)	3750
4-й квалификационный уровень	Фельдшер	4285
Должности, отнесенные к ПКГ «Врачи и провизоры»		
2-й квалификационный уровень	Врач по спортивной медицине	5356
Должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»		
1-й квалификационный уровень	Главный врач	8570

Приложение № 3
к Примерному положению
об оплате труда работников областного
бюджетного учреждения,
подведомственного Администрации
Курской области, по виду
экономической деятельности
«Деятельность по предоставлению мест
для краткосрочного проживания»

**Рекомендуемые минимальные размеры окладов
(должностных окладов) работников областного бюджетного
учреждения, подведомственного Администрации Курской
области, по виду экономической деятельности
«Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного
проживания»**

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых
профессий рабочих

Квалификационные уровни	Профессии рабочих	Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; дворник	2893
	кухонный рабочий, уборщик служебных помещений, подсобный рабочий, гладильщица, горничная	2678
	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, ремонтник плоскостных спортивных сооружений, рабочий зеленого хозяйства, рабочий зеленого хозяйства спортивных сооружений	3750
2-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене) старшая горничная	2678
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		

Квалификационные уровни	Профессии рабочих	Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; машинист погрузочной машины;	3750
	водитель автомобиля, повар	4285
2-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; слесарь по ремонту автомобилей; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	3750
3-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4285

Приложение № 4
к Примерному положению
об оплате труда работников областного
бюджетного учреждения,
подведомственного Администрации
Курской области, по виду
экономической деятельности
«Деятельность по предоставлению мест
для краткосрочного проживания»

Рекомендуемые минимальные размеры окладов
(должностных окладов) работников областного бюджетного
учреждения, подведомственного Администрации Курской
области, по виду экономической деятельности
«Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного
проживания»

Профессиональная квалификационная группа должностей работников
физической культуры и спорта второго уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1-й квалификационный уровень	Инструктор по спорту	3750

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Курской области
от 20.03.2023 № 314-пп

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей (профессий) работников областного бюджетного
учреждения, подведомственного Администрации Курской
области, по виду экономической деятельности «Деятельность по
предоставлению мест для краткосрочного проживания»,
относимых к основному персоналу

Инженер по ремонту (включая ведущего)
Администратор (включая ведущего)
Горничная
Уборщик служебных помещений
Гладильщица
Подсобный рабочий
Начальник гаража
Водитель автомобиля
Повар
Кухонный рабочий
Заведующий столовой
Главный врач
Врач по спортивной медицине
Медицинский брат (медбрат)/медицинская сестра (медсестра)
Фельдшер
Инструктор по спорту
Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений
Рабочий зеленого хозяйства спортивных сооружений