

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1034637008944 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 16.01.2023 за ГРН 2234600007200



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 2DB133E02CDE5B00DBF06605BE43FDB6
Владелец: Богданова Ирина Леонидовна
Начальник отдела
Действителен: с 01.12.2022 по 24.02.2024

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства
жилищно-коммунального
хозяйства и ТЭК Курской области
от «26» декабря 2022 г. № 222

Министр
жилищно-коммунального
хозяйства и ТЭК Курской области

А. В. Мулёвин

«26» декабря 2022 г.

СОГЛАСОВАН:

Письмом Министерства имущества
Курской области

«21» декабря 2022 г.

№ 03.1-01.01-19/17356

СОГЛАСОВАН:

Письмом Министерства финансов и
бюджетного контроля Курской области

«21» декабря 2022 г.

№ 08.1-01-02-32/5374

УСТАВ

**областного казенного учреждения
«Инженерная компания» Министерства жилищно-коммунального
хозяйства и ТЭК Курской области
(новая редакция)**

Курск 2022 г.

1. Общие положения.

1.1. Областное казенное учреждение «Инженерная компания» Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением Администрации Курской области от 28.12.2010 № 644-па «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации областных государственных учреждений и внесения в них изменений», распоряжениями Администрации Курской области от 15.08.2011 г. № 468-ра «О создании областного казенного учреждения «Инженерная компания» комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области», от 18.08.2015 № 591-ра «О реорганизации областных учреждений», от 06.10.2015 № 703-ра «О реорганизации областных учреждений», от 01.02.2017 №39-ра «О реорганизации ОКУ «Инженерная компания» комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области», иными нормативными актами РФ и Курской области путем учреждения.

1.2. Казенное учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Учредителем и Собственником имущества Казенного учреждения является Курская область (далее-собственник, учредитель).

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, в ведении которого находится Учреждение (далее - Учредитель).

Полномочия Собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство имущества Курской области (далее - Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Министерстве финансов и бюджетного контроля Курской области или в Управлении Федерального казначейства по Курской области, круглую печать со своим наименованием и наименованием учредителя, штампы, бланки.

1.5. Учреждение в своей структуре не имеет филиалов и представительств.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.8. Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется и распоряжается этим

имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, решениями (приказами) Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, Министерства имущества Курской области, иными правовыми актами органов исполнительной власти Курской области и настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации в установленном законом Российской Федерации порядке.

1.10. Учреждение при выполнении задач и функций, предусмотренных настоящим Уставом, взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и органов исполнительной власти Курской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании утвержденной Учредителем бюджетной сметы.

1.12. Денежное содержание работников Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основе нормативного правового акта Курской области об утверждении положения об оплате труда работников областных казенных учреждений, подведомственных Учредителю, локальных актов директора Учреждения об оплате труда работников Учреждения и Коллективного договора Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

1.13. Деятельность Учреждения осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности, персональной ответственности работников за исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений директора Казенного учреждения или лица его замещающего.

1.14. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) другого юридического лица.

1.15. Учреждение создается без ограничения срока действия.

1.16. Полное наименование Учреждения:

областное казенное учреждение «Инженерная компания»
Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области,
сокращенное наименование Учреждения:

ОКУ «Инженерная компания».

1.17. Адрес (местонахождение) Учреждения:

Курская область, г. Курск.

1.18. Устав Учреждения утверждает Учредитель в порядке, установленном Администрацией Курской области (далее по тексту - Устав). Изменения и дополнения в Устав вносятся в установленном действующим законодательством порядке.

2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения.

2.1. Предметом и целями деятельности Учреждения являются:

реализация мероприятий по оперативному управлению имуществом Курской области, в т. ч. объектами газораспределения, построенными за счет средств бюджета Курской области;

реализация мероприятий по регистрации и постановке на учет газовых сетей и других инженерных сооружений системы газораспределения посредством выполнения работ по регистрации и постановке на учет газовых сетей и других инженерных сооружений, построенных за счет средств областного бюджета;

формирования, расходования, хранения и пополнения обязательного резерва материально-технических ресурсов для оперативного устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

координация мероприятий в рамках государственной политики в области энергосбережения и эффективного использования передовых энергосберегающих технологий;

сопровождение государственной информационной системы (ГИС) ЖКХ в рамках переданных полномочий;

реализация государственных программ и проектов в сфере ЖКХ и ТЭК Курской области.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет следующие виды основной деятельности:

формирование, расходование, хранение и пополнение обязательного резерва материально-технических ресурсов для оперативного устранения неисправностей и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

обеспечивает эффективное управление имуществом, переданным Министерством имущества Курской области в оперативное управление;

обеспечивает надлежащее содержание объектов газификации, находящихся в государственной собственности Курской области, построенных за счет средств областного бюджета, посредством привлечения на договорной основе специализированных подрядных организаций;

осуществляет деятельность по реализации потенциала энергосбережения на территории Курской области, внедряет правовые,

организационные, информационные, научные, производственные, технические и экономические меры, направленные на повышение энергетической эффективности Курской области;

проводит пропаганду энергосберегающих технологий и внедрение новейших достижений в энергосбережении на территории Курской области;

осуществляет мониторинг реализации программ в сфере энергосбережения и развития энергетики;

осуществляет предоставление оператору государственной информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности информации для ее функционирования в пределах своей компетенции;

размещает информацию в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, осуществляет общий контроль за заполнением системы, взаимодействует с поставщиками информации в рамках переданных полномочий;

осуществляет транспортное обеспечение лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, и заместителя Губернатора Курской области координирующего деятельность Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области;

осуществляет анализ (мониторинг) отчетов муниципальных образований Курской области о проведенных мероприятиях по регистрации прав муниципальной собственности на объекты энергетики и коммунальной сферы, в том числе бесхозные объекты;

осуществляет круглосуточный мониторинг и контроль устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства Курской области в подсистеме по мониторингу и контролю устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства «МКА - ЖКХ» автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ».

С целью исполнения непрофильных функций Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области (далее - Министерство) Учреждение:

осуществляет разработки топливо-энергетических балансов Курской области и обеспечение ежегодной их корректировки;

осуществляет рассмотрение проектов решений о заключении концессионных отношений в сфере жилищно-коммунального хозяйства, проектов концессионных соглашений соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области;

осуществляет мониторинг исполнения обязательств концессионных соглашений в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

обеспечивает регистрацию и своевременное прохождение документов, поступающих в Министерство в соответствии с требованиями

законодательства и иных правовых актов Российской Федерации и Курской области, а также исходящей корреспонденции;

организовывает электронный документооборот Министерства;

организовывает работу Министерства с обращениями граждан, в том числе:

регистрация обращений граждан во внешнеориентированной информационной системе Правительства Курской области «Обращение граждан» (далее – ИС «Обращения граждан»);

направление зарегистрированных обращений граждан на рассмотрение руководителем Министерства;

внесение в ИС «Обращения граждан» поручения руководителя Министерства;

общий контроль за сроками исполнения ответов на обращения граждан и размещение в ИС «Обращения граждан» подписанных руководителем Министерства ответов на обращения граждан;

организовывает работы в информационном ресурсе «ССТУ.РФ», в том числе:

регистрация обращений граждан, поступивших в Министерство (отметка о поступлении и регистрации);

выгрузка обращений граждан и ответов на обращения граждан из ИС «Обращения граждан»;

заполнение результатов рассмотрения обращений граждан;

подготовка ежемесячных отчётов о результатах рассмотрения обращений граждан и принятых по ним мерам.

организовывает личный прием граждан, осуществляемого руководителем Министерства, в том числе:

подготовка проектов графиков личного приема;

оформление карточек личного приёма;

осуществление приема письменных обращений граждан, поступивших во время приема;

заполнение результатов рассмотрения обращений граждан в информационном ресурсе «ССТУ.РФ»;

обеспечение проведения Общероссийского дня приема граждан.

организовывает хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в Министерстве.

Учреждение вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством. Доходы, полученные им от указанной деятельности, поступают в областной бюджет.

2.3. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение

приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Организация деятельности, права и обязанности учреждения.

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.4. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

3.4.1. Осуществлять в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя, Министерства имущества Курской области и назначением имущества.

3.4.2. Заключать и оплачивать государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени Курской области в пределах доведенных Учредителю лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.4.3. Своевременно получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

3.4.4. Определять структуру и штатное расписание в пределах штатной численности работников Учреждения.

3.4.5. Запрашивать и получать на бесплатной основе от органов исполнительной власти Курской области и органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы необходимые для исполнения Учреждением поставленных перед ним целей деятельности.

3.4.6. Открывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Курской области или Министерстве финансов и бюджетного контроля Курской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществлять операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые Учреждением в Управлении Федерального казначейства по Курской области или

Министерстве финансов и бюджетного контроля Курской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4.7. Совершать в рамках действующего законодательства иные действия, соответствующие уставным целям деятельности Учреждения.

3.5. Учреждение обязано:

3.5.1. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность.

3.5.2. Предоставлять государственным органам информацию о деятельности Учреждения в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

3.5.3. По окончании отчетного периода представлять бухгалтерскую, бюджетную отчетность и иные документы главному распорядителю бюджетных средств (Министерству жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области).

3.5.4. Обеспечивать режим конфиденциальности и осуществлять необходимые мероприятия по защите служебных сведений от разглашения.

3.5.5. Хранить в сроки, установленные действующим законодательством, следующие документы:

учредительные документы, а также изменения и дополнения, внесенные в них и зарегистрированные в установленном порядке;

решения Министерства имущества Курской области об имуществе, находящемся на балансе и закрепленном на праве оперативного управления;

внутренние документы Учреждения;

иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

4. Имущество и финансовое обеспечение учреждения.

4.1. Все имущество Учреждения находится в государственной собственности Курской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями своей деятельности в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Курской области и настоящим Уставом.

4.3. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Министерством имущества Курской области или уполномоченным им органом, для ведения основных видов деятельности;

средства, выделяемые в установленном порядке из областного бюджета;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество;
- представлять закрепленное на праве оперативного управления имущество к учету в реестр государственного имущества Курской области;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- обеспечивать сохранность и использования имущества строго по целевому назначению;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

4.5. Учреждение несет полную ответственность за сохранность закрепленного за ним имущества, надлежащую эксплуатацию и использование имущества по назначению.

4.6. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.7. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

4.8. Списание закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением имущества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.9. В бюджетной смете Учреждения должны быть отражены все доходы, получаемые как из областного бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и другие доходы, получаемые Учреждением.

4.10. Учреждение не вправе:

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему из областного бюджета, если иное не установлено действующим законодательством.

4.11. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

4.12. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.13. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

5. Управление учреждением.

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава Учреждения, внесение изменений в Устав Учреждения по согласованию с Министерством имущества Курской области и Министерством финансов и бюджетного контроля Курской области;

- согласование назначения по представлению директора Учреждения заместителей директора и главного бухгалтера;

- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

5.2. Руководителем Учреждения является директор.

Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Трудовой договор с директором заключает Учредитель.

Директор Учреждения имеет заместителя. Заместитель назначается на должность и освобождается от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.3. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на принципах единоначалия.

5.4. Директор Учреждения несет дисциплинарную, гражданскую, уголовную и иную ответственность согласно законодательству Российской Федерации, за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

5.5. Директор Учреждения обязан:

5.5.1. Руководить деятельностью Учреждения.

5.5.2. Осуществлять в пределах своей компетенции функции управления (планирования, организации, контроля), принимать решения, обязательные для всех работников Учреждения.

5.5.3. Распределять функциональные обязанности и отдельные поручения между работниками Учреждения.

5.5.4. Осуществлять контроль исполнения подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины и деятельности учреждения в целом.

5.5.5. Организовать работу по разработке бухгалтерского учета и отчетности, ведение кассы, составление отчетов, балансов, смет и планов действий.

5.6. Директор в пределах своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними нормативными правовыми документами учреждения, вправе:

5.6.1. Определять порядок пользования имуществом Учреждения для обеспечения его текущей деятельности.

5.6.2. Принимать необходимые меры улучшения материально-технического и информационного обеспечения условий труда.

5.6.3. Осуществлять подбор и расстановку кадров Учреждения, освобождать от должности его работников, направлять работников на переподготовку и повышение квалификации.

5.6.4. Заключать трудовые договоры с работниками Учреждения, принимать к ним меры поощрения и налагать взыскания.

5.6.5. Утверждать должностные обязанности работников.

5.6.6. Делегировать отдельные свои права и полномочия заместителю и другим подчиненным ему должностным лицам.

5.7. Взаимоотношение работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудовых договоров и коллективного договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Контроль и отчетность.

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредитель, за распоряжением имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления – Министерством имущества Курской области, а также иными органами в случаях предусмотренных федеральным и областным законодательством.

6.2. Учреждение осуществляет оперативный бухгалтерский учет своей деятельности, ведет статистическую отчетность.

6.3. Директор Учреждения и другие работники, ответственные за организацию и ведение бухгалтерского учета, в случае уклонения от ведения бухгалтерского учета в порядке, установленным законодательством Российской Федерации и нормативными актами органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, а также за искажение бухгалтерской отчетности и несоблюдение сроков ее

предоставления несут административную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность отчетности о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых Учредителю.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения.

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Реорганизация Учреждения, может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.3. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Правительством Курской области.

7.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.5. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен Министр имущества Курской области. С момента утверждения состава ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

7.6. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, поступает в распоряжение Министерства имуществом Курской области.

7.7. Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией органу исполнительной власти Курской области, осуществляющему функции и полномочия по реализации государственной политики в установленной сфере деятельности.

7.8. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.9. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

7.10. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. Локальные акты

8.1. Учреждение издает следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность и являющиеся неотъемлемой частью настоящего Устава: приказы и распоряжения, коллективный договор, правила, положения и иные локальные акты.

9. Заключительная часть

9. Заключительная связь.

9.1. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу редакция Устава областного казенного учреждения «Инженерная компания» комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области», зарегистрированного в ИФНС России по г. Курску от «17» марта 2022 г. за государственным регистрационным номером № 2224600051894.