УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства Курской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Едином операторе по оказанию безвозмездной натуральной помощи**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о Едином операторе по оказанию безвозмездной натуральной помощи (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Курской области от 01.11.2024 № 897-пп «Об утверждении Порядка оказания безвозмездной натуральной помощи на территории Курской области».

1.2. Настоящее Положение определяет задачи, функции, порядок функционирования Единого оператора по оказанию безвозмездной натуральной помощи (далее – Единый оператор).

1.3. Единый оператор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Курской области, иными нормативными правовыми актами Курской области, решениями Оперативного штаба по реализации в Курской области Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 (далее – Оперативный штаб), решениями Рабочей группы, а также настоящим Положением.

**II. Основные понятия и определения**

**Единый оператор** - юридическое лицо, определяемое решением оперативного штаба по реализации в Курской области Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757, и обеспечивающее деятельность Рабочей группы по организации хранения, учета, сортировки и выдачи безвозмездной натуральной помощи, утвержденной постановлением Правительства Курской области (далее – Рабочая группа).

**УПН -** универсальный продуктовый набор.

**УГН -** универсальный гигиенический набор.

**III. Цели и задачи Единого оператора**

3.1. Единый оператор создан с целью обеспечения деятельности Рабочей группы по организации хранения, учета, сортировки и выдачи безвозмездной натуральной помощи пострадавшему населению (далее – БНП).

3.2. Для достижения цели Единый оператор выполняет следующие задачи:

3.2.1. В течение 5 календарных дней со дня поступления БНП осуществляет ее распределение на сортировочные центры.

3.2.2. Принимает имущество, материальные ценности в виде продуктов массового потребления, бытовой химии, предметов гигиены по номенклатуре, входящей в формирование УПН и УГН.

3.2.3. Сортирует полученное имущество, материальные ценности в виде продуктов массового потребления, бытовой химии, предметов гигиены, из которых формирует УПН и УГН.

3.2.4. Ведет учет прихода имущества, материальных ценностей в виде продуктов массового потребления, бытовой химии, предметов гигиены и расхода сформированных УПН и УГН.

3.2.5. Принимает заявки на БМП в виде одежды (обуви), УПН и УГН от органов местного самоуправления, пунктов временного размещения, расположенных на территории Курской области и опорных пунктов выдачи в интересах пострадавшего населения.

3.2.6. Ежедневно на основании полученных заявок осуществляет формирование региональной потребности БНП в виде одежды (обуви), УПН и УГН, а также направляет ее Поставщикам по отраслевой принадлежности.

3.2.7. Формирует и направляет заявку в подгруппу на недостающее имущество, материальные ценности в виде продуктов массового потребления, бытовой химии, предметов гигиены, из которых формирует УПН и УГН.

3.2.8. Подготавливает предложения в проект заявки о выделении материальных ценностей из государственного материального резерва для ее последующего направления в МЧС России через Рабочую группу.

3.2.9. Формирует предложения по созданию (ликвидации) сортировочных центров.

3.2.10. Заключает соглашения (договоры) с организациями, независимо от организационно-правовой формы собственности, по вопросам организации приема, хранения, сортировки, распределения и выдачи БНП.

**IV. Полномочия Единого оператора**

В своей деятельности Единый оператор реализует следующие полномочия:

4.1. Осуществление мероприятий по оказанию БНП на территории Курской области.

4.2. Определение полномочий, задач и функций должностных лиц Единого оператора, установление порядка и режима их работы.

4.3. Управление и координация деятельности сортировочных центров.

4.4. Выступает с инициативой в Рабочую группу в дополнительном привлечении сортировочных центров, складов хранения.